



แผนยุทธศาสตร์

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

(ปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ครั้งที่ 2 วันที่ 13 - 14 มิถุนายน พ.ศ. 2567)

ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
เมื่อการประชุมครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2567

คำนำ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ตระหนักถึงความสำคัญของการปรับปรุงและพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อให้ได้คุณภาพและมาตรฐานของการจัดการศึกษาที่เป็นที่ยอมรับ และสามารถแข่งขันได้ สอดคล้องกับสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและอนาคตและด้วยพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 3 ในมาตรา 14 ได้กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนยุทธศาสตร์ 4 ปี เพื่อแปลงเป็นแผนปฏิบัติการประจำปีและกำหนดแนวในการจัดสรรงบประมาณตอบสนองต่อนโยบายและยุทธศาสตร์ของรัฐที่ปรับเปลี่ยน เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีแผนแม่บทที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวง และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง สามารถใช้เป็นกรอบแนวทางที่แสดงถึงยุทธศาสตร์รวมถึงกลยุทธ์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยคณะ ศูนย์ สำนัก สถาบัน ตลอดจนหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย แผนกลยุทธ์นี้จัดทำขึ้นโดยการใช้กระบวนการแบบมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งบุคลากรภายในและวิทยาการภายนอกของมหาวิทยาลัยระดมความคิดเห็นผ่านโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ 2566 – 2570 ปรับปรุงครั้งที่ 2 วันพฤหัสบดีที่ 13 - 14 มิถุนายน พ.ศ. 2567 และได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเมื่อการประชุมครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2567

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารแผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2566 - 2570 ปรับปรุงครั้งที่ 2 นี้ จะช่วยส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการปฏิบัติและการพัฒนามหาวิทยาลัยเป็นแนวทางให้บุคลากรและหน่วยงานต่าง ๆ ใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการดำเนินงานการแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมที่จะส่งผลให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประสบความสำเร็จตามความมุ่งหวังไว้ต่อไป

หน่วยยุทธศาสตร์และแผนงาน

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)	ง
บทที่ 1 ภาพรวมขององค์กร	1
1.1 ประวัติความเป็นมาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	1
1.2 โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร	7
1.3 รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร	10
1.4 ข้อมูลพื้นฐานโดยสรุปเกี่ยวกับอาคารสถานที่ ทรัพยากรสารสนเทศ และงบประมาณ	12
บทที่ 2 กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	15
1. การประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	15
2. การประเมินสภาพการณ์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ.....	16
3. การนำเสนอคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	24
บทที่ 3 ทิศทางขององค์กร	25
นโยบายบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	25
ปรัชญา วิสัยทัศน์ วัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม เอกลักษณ์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์.....	25
ความเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมพ.ศ. 2566– 2570.....	27
บทที่ 4 ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570.....	33
ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี.....	33

โครงการตามแผนยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. 2566 – 2570	35
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดหาพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย และการให้บริการเชิงรุกยุคดิจิทัล .	35
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 บริการวิชาการด้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาท้องถิ่น.....	37
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	39
บทที่ 5 การบริหารแผนยุทธศาสตร์นำไปสู่การปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล	41
การนำไปสู่การปฏิบัติ.....	41
การติดตามประเมินผล	42
คำอธิบาย คำนวณแต่ละตัวชี้วัด ปีงบประมาณ 2568	48
ภาคผนวก	57
ภาคผนวก ก	58
ภาคผนวก ข.....	61

บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)

แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ. 2566 – 2570 ได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางสำหรับการพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในช่วงปี พ.ศ. 2566 – 2570 โดยแผนยุทธศาสตร์ฉบับนี้ได้มุ่งเน้นการพัฒนางานในด้านต่าง ๆ เพื่อนำพาส่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมสู่ความเป็นเลิศ ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฉบับนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศคำนึงถึงประเด็นความท้าทายในด้านต่าง ๆ ความคาดหวังที่สังคมมีต่อมหาวิทยาลัย นโยบายแห่งรัฐ แผนบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล นโยบายต่าง ๆ ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดตามกรอบแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (5 ปี) ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ. 2566 – 2570 เป้าหมาย นโยบาย และแนวทางการพัฒนา มหาวิทยาลัยและได้มีการรับฟังความคิดเห็นจากประชาคมในทุกระดับอย่างทั่วถึงและกว้างขวาง เพื่อให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เพื่อให้เป็นยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างแท้จริงในการนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์เป็นสำคัญ เพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของมหาวิทยาลัย ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ไว้ 3 ประเด็น ได้แก่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดหาพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย และการให้บริการเชิงรุกยุคดิจิทัล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 บริการวิชาการด้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

เพื่อให้ประเด็นยุทธศาสตร์มีความเป็นรูปธรรม นำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างชัดเจน ภายใต้กลยุทธ์แต่ละด้าน ยังได้กำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยต้องการบรรลุในแต่ละปี โดยภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ ทั้งประเด็นมีตัวชี้วัดทั้งหมด 9 ตัวชี้วัด และมีโครงการกิจกรรมที่มุ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุตัวชี้วัดทั้ง 9 ตัวชี้วัด พร้อมกรอบวงเงินงบประมาณ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า มหาวิทยาลัยมีความพร้อมด้านทรัพยากร เพื่อขับเคลื่อนโครงการต่าง ๆ และเพื่อให้ประเด็นยุทธศาสตร์ทั้งหมดมีการขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติอย่างแท้จริง จึงได้กำหนดแนวทางต่าง ๆ ในการสื่อสาร ถ่ายทอดประเด็นยุทธศาสตร์ ถ่ายทอดตัวชี้วัด สู่ส่วนงานต่าง ๆ ในหลายช่องทาง รวมทั้ง การมีระบบในการกำกับติดตามเป็นระยะ ๆ การประเมินผล และการทบทวนปรับปรุงยุทธศาสตร์อีกด้วย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

บทที่ 1 ภาพรวมขององค์กร

1.1 ประวัติความเป็นมาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้บริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปี พ.ศ.	ผู้บริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ภาพผู้บริหาร
พ.ศ. 2548	อาจารย์อรุณี ทรงพัฒนา ได้รับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2548	
พ.ศ. 2552	รองศาสตราจารย์เบญจรัตน์ สีทองสุข ได้รับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2552	
พ.ศ. 2556	รองศาสตราจารย์ชัยเลิศ ปรีสุทธรกุล ได้รับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2556 ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 11/2556	
พ.ศ. 2560	รองศาสตราจารย์ชัยเลิศ ปรีสุทธรกุล ได้รับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2560 ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 17/2560	
พ.ศ. 2564	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์ ได้รับการสรรหาเป็นผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2564 ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ 25/2564	

พัฒนาการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- | ปี พ.ศ. | พัฒนาการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
|-----------|---|
| พ.ศ. 2479 | ตั้งโรงเรียนสตรีฝึกหัดครูนครปฐม มีห้องสมุดให้บริการ โดยเป็นส่วนหนึ่งของห้องเรียนขนาดใหญ่ |
| พ.ศ. 2513 | โรงเรียนฝึกหัดครูนครปฐมได้รับการสถาปนาเป็นวิทยาลัยครูนครปฐม และได้ย้ายสถานที่ศึกษามาตั้งอยู่ ณ ที่ตั้งปัจจุบัน โดยห้องสมุดย้ายมาอยู่ที่อาคาร เอ 1 ขนาด 3 ห้องเรียน |
| พ.ศ. 2514 | อาคารเอ 2 สร้างเสร็จ ห้องสมุดได้ย้ายมาอยู่อาคารเอ 2 ขนาด 5 ห้องเรียน |
| พ.ศ. 2517 | วิทยาลัยครูนครปฐม ได้รับงบประมาณแผ่นดินเพื่อก่อสร้างหอสมุด เป็นอาคารเอกเทศ 2 ชั้น และได้เปิดบริการเมื่อวันที่ 2 เดือนกันยายน พ.ศ. 2517 |
| พ.ศ. 2529 | หอสมุดได้รับเงินบริจาคจากพระเทพวเวที (ปัญญา อินทปัญญา) เป็นจำนวนเงิน 98,100 บาท จัดทำห้องบริการโสตทัศนวัสดุจำนวน 1 ห้อง พร้อมติดเครื่องปรับอากาศ |
| พ.ศ. 2538 | เปลี่ยนชื่อเรียกใหม่จากหอสมุดเป็นสำนักวิทยบริการ โดยมีฐานะเทียบเท่าคณะ |
| พ.ศ. 2541 | อาคารสำนักวิทยบริการ 7 ชั้น เริ่มก่อสร้างเมื่อวันที่ 10 กันยายน 2541 และสร้างเสร็จเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2544 โดยใช้งบประมาณแผ่นดินจำนวน 37,854,000 บาท |
| พ.ศ. 2544 | เดือนตุลาคมได้ขนย้ายวัสดุครุภัณฑ์และเปิดให้บริการ ณ อาคารสำนักวิทยบริการ 7 ชั้น ในเดือนพฤศจิกายน |
| พ.ศ. 2545 | สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ ทรงพระทานนามอาคารสำนักวิทยบริการ 7 ชั้น ชื่อว่า “บรรณราชนครินทร์” เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2545 ณ จังหวัดน่าน ทั้งนี้มีอธิการบดีจากสถาบันราชภัฏเข้ารับพระทานนามอาคาร “บรรณราชนครินทร์” จำนวน 35 แห่ง |
| พ.ศ. 2546 | เริ่มก่อสร้างอาคารห้องสมุดขนาด 5 ชั้น เชื่อมระหว่างอาคารบรรณราชนครินทร์และอาคารหอสมุดเดิม |
| พ.ศ. 2547 | อาคารเชื่อม 5 ชั้นได้สร้างเสร็จในเดือนมีนาคม และได้ขนย้ายวัสดุ/ครุภัณฑ์ในเดือนตุลาคม และเข้าร่วมภาคีช่วยความร่วมมือห้องสมุดมหาวิทยาลัยภูมิภาค (PULINET) ในการจัดหาหนังสืออิเล็กทรอนิกส์บนระบบ OCLC net Library |
| พ.ศ. 2548 | กระทรวงศึกษาธิการ ออกกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ให้จัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดยระบุไว้ในข้อ (7) มีสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นส่วนราชการรวมอยู่ด้วย |
| พ.ศ. 2549 | ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดยระบุไว้ในข้อ 5 ให้แบ่งส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นสำนักงานผู้อำนวยการ และมีประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่อง การแบ่งส่วนราชการระดับงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ข้อ 7 ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานผู้อำนวยการ |

ปี พ.ศ.

พัฒนาการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้ 1) งานบริหารทั่วไป 2) งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และ3) งานห้องสมุด
- พ.ศ. 2552 กั้นห้องสำนักงานผู้อำนวยการ ที่ชั้น 1 อาคารบรรณราชนครินทร์ และจัดซื้อฐานข้อมูล E-book CRC Net Base เป็นเงิน 535,000 บาท
- พ.ศ. 2553 ติดตั้งระบบป้องกันหนังสือหาย เป็นเงิน 949,090 บาท ปรับระบบโปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ เป็น VTLS Virtual เป็นเงิน 270,000 บาท จัดซื้อฐานข้อมูล E-Book ภาษาไทย เป็นเงิน 261,952.92 บาท
- พ.ศ. 2554 ปรับปรุงห้องชั้น 4 อาคารบรรณราชนครินทร์เป็นห้องอบรมการสืบค้นข้อมูล ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มตะวันตก 4 สถาบัน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
- พ.ศ. 2555 ร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระหว่างสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กับ สำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (วิทยาเขตกำแพงแสน วิทยาเขตศรีราชา บางเขน) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ และมหาวิทยาลัยบูรพา ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
- พ.ศ. 2556 วันที่ 10 มีนาคม สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมมีมติแต่งตั้งรองศาสตราจารย์ชัยเลิศ ปริสุทกุล เป็นผู้อำนวยการ จึงได้เริ่มพัฒนาปรับปรุงสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเฉพาะด้านภูมิสถาปัตยกรรมและสิ่งแวดล้อม ย้ายเคาน์เตอร์บริการยืม - คืนหนังสือ และดำเนินการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในหลายด้าน เช่น ปรับปรุงตกแต่งอาคารสถานที่ ภูมิทัศน์ และจัดทำห้องต่าง ๆ คือ ห้อง Research station ขยายห้องสำนักงานผู้อำนวยการ กั้นห้องหน่วยบริการวารสารหนังสือพิมพ์ ปรับปรุงห้องศาสนา กั้นห้องอ่านเฉพาะ 2 ห้อง กั้นห้องบริเวณห้องโถงชั้น 5 อาคาร 5 ชั้น จัดระเบียบบันไดหนีไฟ
- พ.ศ. 2556 ปรับปรุงห้องอ่านสำหรับอาจารย์ ปรับปรุงตกแต่งหน้าลิฟต์ และกระจกหน้าอาคารบรรณราชนครินทร์ เปลี่ยนแปลงทางเข้าออกสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และติดตั้งแผงตรวจจับสัญญาณแม่เหล็กไฟฟ้าเพิ่มขึ้นอีก 1 ช่องทาง สร้างกลุ่ม Line social ชื่อว่า LIBNPRU บน Smartphone เพื่อการบริหารงานเชิงรุกในด้านการมอบหมายสั่งการต่าง ๆ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การพัฒนางาน เชิญประชุม และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แยกการบริหารงานและการดำเนินงาน โดยจัดตั้งเป็นสำนักคอมพิวเตอร์ ตามมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ในการประชุมครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2556

ปี พ.ศ.

พัฒนาการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- พ.ศ. 2557 ปรับปรุงและสร้างบรรยากาศภายในสำนักให้มีลักษณะแบบศิลปะทวารวดี ปรับปรุงเครื่องปรับอากาศให้ใช้งานได้ตามปกติหลังจากที่ชำรุดมาเกือบ 3 ปี ปรับปรุงความสะอาดภายในสำนักโดยใช้หลักกิจกรรม 5ส โดยให้บุคลากรทุกคนตระหนักในบทบาท หน้าที่ บริการ และภาระงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปรับปรุงกันห้องประชุมกลุ่มย่อย ห้องเก็บเอกสารหลักฐานการประกันคุณภาพการศึกษาและการจัดการความรู้ ณ ชั้น 5 อาคารบรรณราชนครินทร์ ปรับปรุงกันห้องหน่วยพัฒนาและบริการโสตทัศนวัสดุสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ปรับปรุงห้องชมโทรทัศน์ และกันห้องอ่านเรียนรู้ด้วยตนเองจำนวน 2 ห้อง ณ ชั้น 6 อาคารบรรณราช ปรับปรุงติดตั้งเครื่องเสียงห้องประชุมเฟื่องฟ้า ชั้น 5 อาคาร 5 ชั้น ปรับปรุงสวนหย่อมด้านหน้าให้สวยงามร่มรื่น ปรับปรุงห้องอบรมลิวาดี (ทาสี) ห้องประชุมเฟื่องฟ้า (ติดวอลล์เปเปอร์) และห้องโถง (ทาสี) ปรับปรุงระบบเครื่องปรับอากาศรวมหรือแบบซิลเลอร์ของอาคารบรรณราชนครินทร์ ปรับปรุงเคาน์เตอร์ชั้นล่างให้มีกันห้อง ติดตั้งฉากพร้อมกล่องไฟส่องสว่างและยกพื้นเคาน์เตอร์ ติดตั้งป้ายไวเนลเป็นภาพบรรยากาศเกี่ยวกับทวารวดีและพระราชวังสนามจันทร์ เพื่ออนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมปรับปรุงห้องสำนักงานผู้อำนวยการและห้องผู้อำนวยการด้วยวอลล์เปเปอร์และติดฟิล์มกันแสง ปรับปรุงติดตั้งโคมไฟส่องสว่างการอ่านหนังสือบริเวณชั้น 2 - ชั้น 5 อาคารบรรณราชนครินทร์ และติดตั้งพัดลมดูดอากาศหน่วยวารสารและหนังสือพิมพ์ โดยการกันห้องเพื่อป้องกันมิให้ความเย็นจากเครื่องปรับอากาศสูญเสียวางาน
- พ.ศ. 2562 ปรับปรุงชั้น 7 อาคารบรรณราชนครินทร์ (หอเฉลิมพระเกียรติและจดหมายเหตุ) พร้อมติดตั้งเครื่องเสียงและโสตทัศนอุปกรณ์ ปรับปรุงห้องน้ำอาคารบรรณราชนครินทร์และอาคารห้องสมุด 5 ชั้น ซึ่งเป็นงบประมาณผูกพัน พ.ศ. 2560 (งบประมาณเงินรายได้) ปรับปรุงพื้นที่ห้องชั้น 1 และชั้น 6 ติดตั้งตาข่ายกันนกชั้นดาดฟ้า อาคารบรรณราชนครินทร์ ทาสีภายนอกอาคารห้องสมุด 5 ชั้น ติดตั้งระบบประตูทาง เข้า-ออกอัตโนมัติ (โดยใช้บัตรสมาชิก scan ทางเข้า) เปลี่ยนระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Automatic Library) Web OPAC จาก VTLS เป็น MATRIX ติดตั้งเครื่องกรองน้ำที่อาคารบรรณราชนครินทร์และอาคารห้องสมุด 5 ชั้น จำนวน 2 เครื่อง ติดตั้งม่านป้องกันแสงแดดบริเวณชั้น 2 - ชั้น 6 อาคารบรรณราชนครินทร์ ปรับปรุงเครื่องปรับอากาศระบบ AHU ปรับปรุงระบบไฟฟ้า ปรับปรุงระบบลิฟท์ ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้สวยงาม ร่มรื่น โดยรอบอาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ยิงกาวซิลิโคนบริเวณประตูและหน้าต่างเพื่อป้องกันฝนสาด
- พ.ศ. 2563 ใช้งบประมาณแผ่นดินและงบรายได้ปี พ.ศ. 2563 ได้ตามเป้าหมาย คือ ร้อยละ 100 มีผลการดำเนินงานดังนี้ ติดตั้งประตูทางเข้าออกแบบบานเลื่อนอัตโนมัติ โดยใช้กระจกแบบ Temper จำหน่ายครุภัณฑ์ที่ชำรุดและวัสดุคงสภาพที่ใช้การไม่ได้ออกจากทะเบียน (ครั้งที่ 3) พร้อมทั้ง

ปี พ.ศ.

พัฒนาการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปรับปรุงฐานข้อมูลครุภัณฑ์ในระบบของมหาวิทยาลัยและของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ประยุกต์ใช้โปรแกรม Excel) ให้เป็นปัจจุบัน สนับสนุนการทำ Webometrics ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย แต่เนื่องจากช่วงเดือนกุมภาพันธ์ - มิถุนายน 2563 มีสถานการณ์โควิดระบาดทั่วโลก มหาวิทยาลัยให้ปิดบริการห้องสมุด และต้องป้องกันโรคระบาด จึงมีมาตรการตามประกาศมหาวิทยาลัย ได้แก่ การประชุมออนไลน์ /นั่งประชุมแบบเว้นระยะ การใส่หน้ากากอนามัย การให้ทำ Work from Home การบริการ Book Drive Thru + Delivery การคัดแยกหนังสือเก่าชำรุด เพื่อบริการจำหน่ายออกตามระเบียบ เริ่มการบริหารจัดการเพื่อควบคุมบัญชีวัสดุสิ้นเปลืองตามข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบภายในให้สามารถตรวจสอบได้ ประชาสัมพันธ์การป้องกันตนเอง หลังการประกาศผ่อนผันจึงให้มีการสแกน QR Code ไทยชนะเพื่อเช็คอิน การนั่งอ่านแบบเว้นระยะ การใช้หน้ากากอนามัยสำหรับการบริการห้องสมุด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้พัฒนาห้องสมุดโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน บ้านปิล็อกค์จำนวน 3 ครั้ง และได้ทำการจัดหาครุภัณฑ์ เช่น เก้าอี้ห้องประชุม เครื่องดูดฝุ่นแบบมือถือไร้สาย เครื่องสำรองไฟ ขนาด 2kVA อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ชุดเครื่องเสียงโฮมเธียเตอร์ เครื่องสแกนเนอร์ LED TV ขนาด 40 นิ้ว อุปกรณ์นำเสนออัจฉริยะ QuickShare ฯลฯ พร้อมทั้งปรับปรุงหลังคาพื้นที่ทางเชื่อมอาคารห้องสมุด 5 ชั้น และทางเดินระหว่างอาคาร 15 ชั้น และประตู Auto Door และกระจก Temper ผนังบุฉนวน ห้องมินิเธียเตอร์ ชั้น 6 อาคารบรรณราชนรินทร์

พ.ศ. 2564 จัดซื้อครุภัณฑ์ชุดระบบแสดงผลไร้สาย 2 จอ จำนวน 1 ชุด TV LED ขนาด 48 นิ้ว พร้อมขาตั้งแบบยืน จำนวน 3 ชุด ชุดเครื่องเสียงไมค์ประชุม จำนวน 1 ชุด เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับ Book Drive Thru จำนวน 1 เครื่อง คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 5 เครื่อง คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง จอแสดงภาพ (จอคอมพิวเตอร์) ขนาด 23.5 นิ้ว จำนวน 3 จอ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง และลำโพงเคลื่อนที่แบบมีหูหิ้ว จำนวน 3 เครื่อง และได้รับอนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ในการปรับปรุงพื้นที่ ชั้น 5 อาคารบรรณราชนรินทร์ Co – Working Space

พ.ศ. 2565 จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแขวน พร้อมติดตั้ง ณ อาคารบรรณราชนรินทร์และอาคารหอสมุด 5 ชั้น จำนวน 3 รายการ รวม 48 เครื่อง งานก่อสร้างปรับปรุงพื้นที่อาคารบรรณราชนรินทร์ ชั้น 1 - 7 และชั้นดาดฟ้า ปรับปรุงห้องมินิเธียเตอร์ ชั้น 6 อาคารบรรณราชนรินทร์ และติดตั้งม่านบังแสงแบบม่านม้วนโลเลอร์ ภายในอาคารบรรณราชนรินทร์และอาคารหอสมุด 5 ชั้น ชุดเครื่องเสียงและลำโพง ไมโครโฟนไร้สายชนิดมือถือ เครื่อง

ปี พ.ศ.

พัฒนาการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง และจัดจ้างทำความสะอาดผนังกระจกภายนอก พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์รอบนอกอาคารบรรณราชนครินทร์
- พ.ศ. 2566 จัดซื้อครุภัณฑ์กล้องถ่ายภาพดิจิทัล ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2 จำนวน 20 เครื่อง เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 5 เครื่อง ครุภัณฑ์ Co - Working Space ครุภัณฑ์สำนักงาน และ ครุภัณฑ์ตู้โซลาร์หนังสือ จัดจ้างทำป้ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 ป้าย จัดจ้างทำป้ายบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 ป้าย
- พ.ศ.2567 จัดซื้อครุภัณฑ์ใหม่ ได้แก่ จัดซื้อครุภัณฑ์ อุปกรณ์กันสั่นสะเทือนขณะถ่ายภาพและวิดีโอ กิมบอล ครุภัณฑ์ เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ระบบ Inverter) ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 24 เครื่อง ครุภัณฑ์ เครื่องมัลติมีเดีย เลเซอร์โปรเจคเตอร์ ครุภัณฑ์ระบบการให้บริการและ จัดการทรัพยากรสารสนเทศ(UHF RFID) 1 ระบบ จัดจ้างทำป้ายบอร์ดข่าวสารประชาสัมพันธ์ (ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567)

ข้อมูลทั่วไป

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ที่อยู่ : เลขที่ 85 ถนนมาลัยแมน อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม 73000

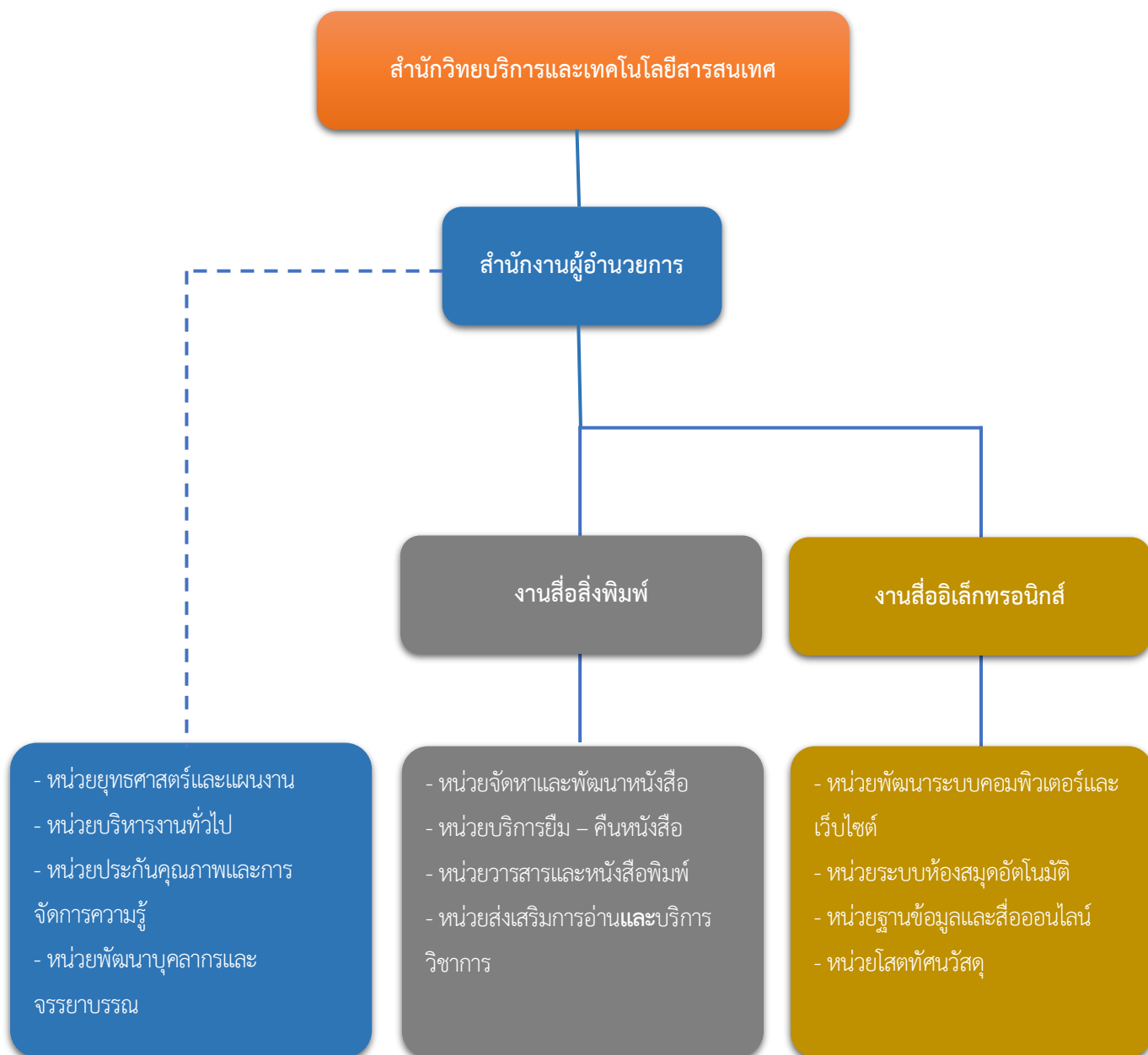
โทรศัพท์ : 0-3426-1054-6 โทรสาร : 0-3426-1056 E-mail : library@npru.ac.th

1.2 โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร

การแบ่งส่วนราชการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

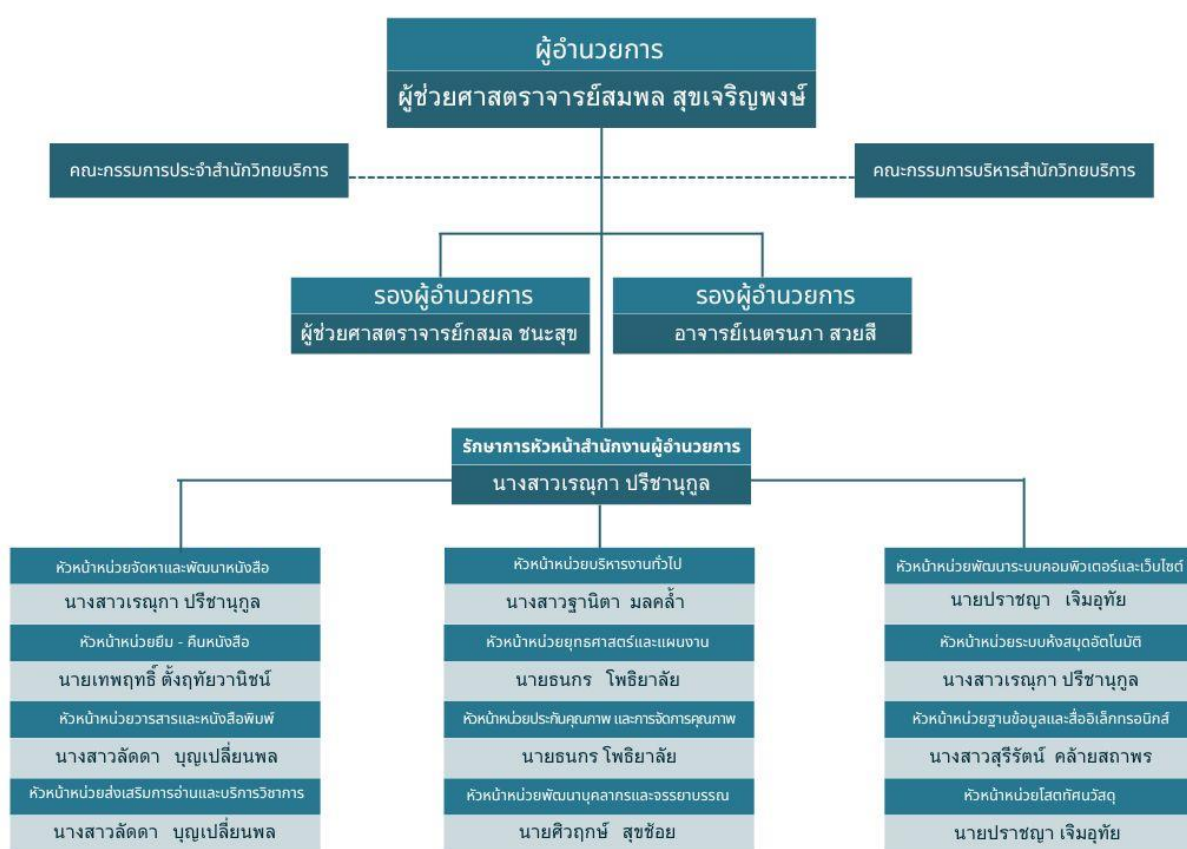
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม กำกับดูแลโดยตรงอธิการที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี ซึ่งมีภารกิจที่สำคัญการสนับสนุนตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ให้บรรลุตามเป้าหมายที่ว่าการศึกษาวิชาการต่าง ๆ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2549 ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นสำนักงานผู้อำนวยการ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมในการประชุมครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2559 เห็นชอบให้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศคือ 1) งานสื่อสิ่งพิมพ์ 2) งานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต่อมาได้มีประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เรื่องการแบ่งส่วนราชการระดับงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ลงวันที่ 9 มีนาคม 2559 ดังนั้นสำนักงานผู้อำนวยการจึงมีหน้าที่กำกับดูแล 1) งานสื่อสิ่งพิมพ์ ประกอบด้วยหน่วยจัดหาและพัฒนาหนังสือ หน่วยบริการยืม-คืนหนังสือ หน่วยวารสารและหนังสือพิมพ์ และหน่วยส่งเสริมการอ่านและบริการวิชาการ 2) งานสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย หน่วยพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเว็บไซต์ หน่วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ หน่วยฐานข้อมูลและสื่อออนไลน์ และสารสนเทศศาสตร์ นอกจากนี้สำนักงานผู้อำนวยการต้องกำกับดูแลหน่วยต่าง ๆ 4 หน่วย ประกอบด้วย หน่วยยุทธศาสตร์และแผนงาน หน่วยบริหารงานทั่วไป หน่วยประกันคุณภาพการศึกษาและการจัดการความรู้ และหน่วยพัฒนาบุคลากรและจรรยาบรรณ

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



การบริหารงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

การบริหารราชการตามโครงสร้างใหม่ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประกอบด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์การุณย์ ด้านประดิษฐ์ รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กสมล ชนะสุข รองผู้อำนวยการ อาจารย์เนตรนภา สวยสี รองผู้อำนวยการ นางสาวเรณูภา ปรีชานุกูล รักษาการหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ นางสาวเรณูภา ปรีชานุกูล หัวหน้างานสื่อสิ่งพิมพ์ นางสาวสุรรัตน์ คล้ายสถาพร หัวหน้างานสื่ออิเล็กทรอนิกส์



1.3 รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร

คณะผู้บริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้อำนวยการ	: ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล	สุขเจริญพงษ์
รองผู้อำนวยการ	: ผู้ช่วยศาสตราจารย์กสมล	ชนะสุข
รองผู้อำนวยการ	: อาจารย์เนตรนภา	สวยสี
รักษาการหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	: นางสาวเรณูกา	ปรีชานุกูล
หัวหน้างานสื่อสิ่งพิมพ์	: นางสาวเรณูกา	ปรีชานุกูล
หัวหน้างานสื่ออิเล็กทรอนิกส์	: นางสาวสุรรัตน์	คล้ายสถาพร

จำนวนบุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเภทบุคลากร	จำนวน
ผู้บริหาร	3 คน
รักษาการหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	1 คน
บรรณารักษ์	5 คน
เจ้าหน้าที่งานบริหารทั่วไป	5 คน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1 คน
ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด	4 คน
พนักงานทำความสะอาด	5 คน
รวม	24 คน

บุคลากรจำนวน 24 คน มีรายชื่อดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล	สุขเจริญพงษ์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กสมล	ชนะสุข	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. อาจารย์เนตรนภา	สวยสี	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. นางสาวเรณุกา	ปรีชานุกูล	รักษาการหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการฯ หัวหน้างานสื่อสิ่งพิมพ์ หัวหน้าหน่วยจัดหาและพัฒนาหนังสือ
5. นางสาวสุรรัตน์	คล้ายสถาพร	หัวหน้างานสื่ออิเล็กทรอนิกส์
6. นายเทพฤทธิ์	ตั้งฤทัยวานิชย์	หัวหน้าหน่วยยืม-คืนหนังสือ
7. นางสาวลัดดา	บุญเปลี่ยนพล	หัวหน้าหน่วยวารสารและหนังสือพิมพ์ หัวหน้าหน่วยส่งเสริมการอ่านและบริการวิชาการ
8. นางสาวฐานิดา	มลคล้ำ	หัวหน้าหน่วยบริหารงานทั่วไป
9. นายธนกร	โพธิยาลัย	หัวหน้าหน่วยยุทธศาสตร์และแผนงาน
10. นายศิวฤกษ์	สุขชัย	หัวหน้าหน่วยพัฒนาบุคลากรและจรรยาบรรณ
11. นายปราชญา	เจิมอุทัย	หัวหน้าหน่วยพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเว็บไซต์
12. นางกิ่งดาว	ฮั่วจั้น	บุคลากรหน่วยจัดหาและพัฒนาหนังสือ
13. นางนภาพร	พุ่มพิทักษ์กุล	บุคลากรหน่วยจัดหาและพัฒนาหนังสือ
14. นางสาวกมลรัตน์	สามพรานไพบูลย์	บุคลากรหน่วยบริหารงานทั่วไป
15. นางสาวคุณिताพร	พิมพ์รัตน์	บุคลากรหน่วยบริหารงานทั่วไป
16. นางสาวโชติกา	บรรจง	บุคลากรหน่วยวารสารและหนังสือพิมพ์
17. นางกรรณิกา	เข้าอุ๋	บุคลากรหน่วยยืม-คืนหนังสือ
18. นายกรวิวัฒน์	อ่อนจันทรงาม	บุคลากรหน่วยยืม-คืนหนังสือ
19. นางสาวพริมา	เล่าวัฒนะยิ่งยง	บุคลากรหน่วยยืม-คืนหนังสือ
20. นายจรัญ	เกตุกิ่งแก้ว	บุคลากรฝ่ายอาคารและสถานที่
21. นางสาวจิณณพัต	บรรจง	บุคลากรฝ่ายอาคารและสถานที่
22. นายสรารุช	เอี้ยววรรณท์	บุคลากรฝ่ายอาคารและสถานที่
23. นางสาวลักษณ	อ่อนจันทรงาม	บุคลากรฝ่ายอาคารและสถานที่
24. นายอิทธิพัทธ์	เอี้ยววรรณท์	บุคลากรฝ่ายอาคารและสถานที่

1.4 ข้อมูลพื้นฐานโดยสรุปเกี่ยวกับอาคารสถานที่ ทรัพยากรสารสนเทศ และงบประมาณ

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567

อาคารสถานที่	
อาคารบรรณราชนครินทร์ 7 ชั้น	
พื้นที่ให้บริการอาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริการยืม-คืนหนังสือ 2. ห้องสำนักงานผู้อำนวยการ 3. ชั้นหนังสือใหม่ (Book Intrend) 4. บริการบอร์ดเกม 5. หนังสือพิมพ์ปัจจุบัน 6. พื้นที่นั่งอ่านและพักผ่อน 7. ห้องน้ำชาย-หญิง
พื้นที่ให้บริการอาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 2	<ol style="list-style-type: none"> 1. หน่วยวารสารและหนังสือพิมพ์ <ul style="list-style-type: none"> - วารสารฉบับปัจจุบัน ไทย-อังกฤษ - วารสารเย็บเล่ม ไทย-อังกฤษ - หนังสือพยาบาลศาสตร์ ไทย-อังกฤษ - หนังสือพิมพ์ฉบับปัจจุบัน ไทย-อังกฤษ-จีน - หนังสือพิมพ์เย็บเล่ม 2. นิตยสาร จุลสาร กฤตภาค จดหมายข่าว 3. พื้นที่นั่งอ่านหนังสือ 4. บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า 5. ห้องน้ำหญิง
พื้นที่ให้บริการอาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 3	<ol style="list-style-type: none"> 1. ห้องสำหรับเด็กเล็ก 2. มุมหนังสือเยาวชน (Kiddy Zone) 3. พื้นที่นั่งอ่านหนังสือ 4. ห้องน้ำชาย
พื้นที่ให้บริการอาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 4	<ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสืออ้างอิง ไทย-อังกฤษ หมวด 000 - 999 2. มุมพื้นที่สีเขียว 3. พื้นที่นั่งอ่านหนังสือ 4. ห้องน้ำหญิง
พื้นที่ให้บริการอาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 5	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริการห้องประชุมย่อย <ul style="list-style-type: none"> - ห้องชมพู่พันทิพย์ (ห้องบริการอ่านค้นคว้าและสัมมนากลุ่มย่อย)

อาคารสถานที่	
	<ul style="list-style-type: none"> - ห้องبانบุรี (ห้องบริการอ่านค้นคว้าและสัมมนากลุ่มย่อย) - ห้องราชพฤกษ์ (ห้องบริการอ่านค้นคว้าและสัมมนากลุ่มย่อย) 2. Co-working Space 3. ห้องน้ำชาย
พื้นที่ให้บริการอาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 6	1. บริการโสตทัศนวัสดุ <ul style="list-style-type: none"> - ห้องมินิโฮมเธียเตอร์ - ห้อง Music Relax - ห้อง VDO On-Demand and Streaming 2. ห้องน้ำหญิง
พื้นที่ให้บริการอาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 7	1. หอเฉลิมพระเกียรติและหอจดหมายเหตุ 2. ห้องน้ำชาย-หญิง

อาคารสถานที่	
อาคารห้องสมุด 5 ชั้น	
พื้นที่ให้บริการอาคารห้องสมุด 5 ชั้น ชั้น 1	1. ห้อง Relax Time 2. พื้นที่นั่งอ่านหนังสือ 3. ห้องน้ำชาย-หญิง
พื้นที่ให้บริการอาคารห้องสมุด 5 ชั้น ชั้น 2	1. หน่วยจัดหาและพัฒนาหนังสือ 2. พื้นที่จัดเก็บหนังสือเก่า และหนังสือการศึกษาทั่วไป (GE)
พื้นที่ให้บริการอาคารห้องสมุด 5 ชั้น ชั้น 3	1. บริการทรัพยากรสารสนเทศหนังสือภาษาไทย หมวด 000-500 2. บริการทรัพยากรสารสนเทศหนังสือภาษาต่างประเทศ หมวด 000-900 3. บริการทรัพยากรสารสนเทศหนังสือนวนิยาย และเรื่องสั้น 4. บริการคอมพิวเตอร์สืบค้น 5. บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า
พื้นที่ให้บริการอาคารห้องสมุด 5 ชั้น ชั้น 4	1. บริการทรัพยากรสารสนเทศหนังสือภาษาไทย หมวด 600-900 2. บริการทรัพยากรสารสนเทศงานวิจัย และวิทยานิพนธ์ 3. บริการคอมพิวเตอร์สืบค้น 4. บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า
พื้นที่ให้บริการอาคารห้องสมุด 5 ชั้น ชั้น 5	ห้องประชุม อบรม สัมมนา <ul style="list-style-type: none"> - (ห้องราชาวดี ห้องอบรมลีลาวดี และห้องประชุมเฟื่องฟ้า)

ทรัพยากรสารสนเทศ

หนังสือ

ภาษาไทย	จำนวน	228,447 เล่ม
ภาษาต่างประเทศ	จำนวน	32,338 เล่ม
รวม	รวม	260,785 เล่ม

วารสาร

ภาษาไทยฉบับปัจจุบัน	จำนวน	78 ชื่อ
ภาษาต่างประเทศฉบับปัจจุบัน	จำนวน	7 ชื่อ
ภาษาไทยเย็บเล่ม	จำนวน	115 รายชื่อ (จำนวน 2,317 เล่ม)
ภาษาอังกฤษเย็บเล่ม	จำนวน	46 รายชื่อ (จำนวน 217 เล่ม)

หนังสือพิมพ์

ภาษาไทย	จำนวน	6 ชื่อ
ภาษาต่างประเทศ	จำนวน	1 ชื่อ

สื่อโสตทัศนวัสดุ

DVD	จำนวน	3,847 ชื่อเรื่อง
VCD	จำนวน	8,790 ชื่อเรื่อง
Netflix	จำนวน	2 บัญชี 8 User
Disney+	จำนวน	4 บัญชี 8 User
รวม	รวม	12,637 ชื่อเรื่อง
รวม	รวม	6 บัญชี 16 User

สื่ออิเล็กทรอนิกส์

ฐานข้อมูลออนไลน์	จำนวน	12 ฐาน
------------------	-------	--------

E-Book

ภาษาไทย	จำนวน	3,349 เล่ม
ภาษาต่างประเทศ	จำนวน	143 รายการ

งบประมาณปี 2567

งบประมาณแผ่นดิน	จำนวน	959,594.00 บาท
งบประมาณรายได้	จำนวน	7,796,927.34 บาท
รวมจำนวนทั้งสิ้น	จำนวน	8,756,521.34 บาท

บทที่ 2 กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570 มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

1. การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. การประเมินสภาพการณ์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. การนำเสนอคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. การประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ วันที่ 13 - 14 มิถุนายน พ.ศ. 2567 ณ ห้องราชวดี ชั้น 5 สำนักวิทยบริการฯ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการครั้งนี้ จำนวนทั้งสิ้น 24 คน ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร และบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ร่วมกันศึกษาวิเคราะห์กรอบนโยบาย และแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเชิญผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้ความรู้และบรรยายพิเศษ ทั้งนี้ ได้มีการแบ่งกลุ่มเพื่อระดมความคิดและทบทวนแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายใต้ประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1. การรายงานผลการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2. การบรรยาย เรื่อง การทบทวนแผนยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิตชิน จิตติสุขพงษ์ อาจารย์ประจำ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
3. การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
 - 3.1 การแบ่งกลุ่มออกเป็นกลุ่ม ประเมินสภาพการณ์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (SWOT)
 - 3.2 การทบทวน/ยืนยัน วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์
 - 3.3 การทบทวน/ยืนยัน ค่านิยมหลัก เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์
 - 3.4 การทบทวน/ยืนยัน ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และตัวชี้วัดเป้าประสงค์
ในระยะเวลา 5 ปี

3.5 ระดมความคิดเห็นเสนอโครงการที่ควรดำเนินการตามยุทธศาสตร์ เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์และกลยุทธ์

4. การนำเสนอแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศและร่วมกันอภิปราย

2. การประเมินสถานการณ์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

การประเมินสถานการณ์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นการศึกษาผลกระทบใน 2 ด้าน คือ

ด้านที่ 1 ด้านการประเมินสภาพแวดล้อมภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้านที่ 2 ด้านการประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน

ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้ศึกษาสภาพการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินการตามพันธกิจของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580)

ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 อันเป็นยุทธศาสตร์ชาติระยะยาวฉบับแรกของประเทศไทย ทำหน้าที่เป็นกรอบชี้นำทิศทางการพัฒนาประเทศในทุกมิติตลอดระยะเวลา 20 ปีข้างหน้า ซึ่งกำหนดวิสัยทัศน์ และเป้าหมายการพัฒนา โดยยึดคติพจน์ของประเทศ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ในระยะยาวการกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศต้องครอบคลุมการเติบโตของสภาพเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ แก้ไขปัญหาและเสริมจุดอ่อนอันเป็นปัจจัยอุดหนุนการพัฒนา ดังนั้น เพื่อให้ทิศทางของประเทศมีแนวทางตอบโจทย์เป้าหมายอย่างชัดเจนในทุกมิติ ยุทธศาสตร์สำหรับขับเคลื่อนจึงประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง (1) ประชาชนอยู่ดี กินดี มีความสุข (2) บ้านเมืองมีความมั่นคงในทุก มิติและทุกระดับ (3) กองทัพ หน่วยงานด้านความมั่นคง ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน มีความพร้อม ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคง (4) ประเทศไทยมีบทบาทด้านความมั่นคงเป็นที่ชื่นชมและได้รับการ ยอมรับโดยประชาคมระหว่างประเทศ และ (5) การบริหารจัดการความมั่นคงมีผลสำเร็จที่เป็นรูปธรรมอย่างมี ประสิทธิภาพ

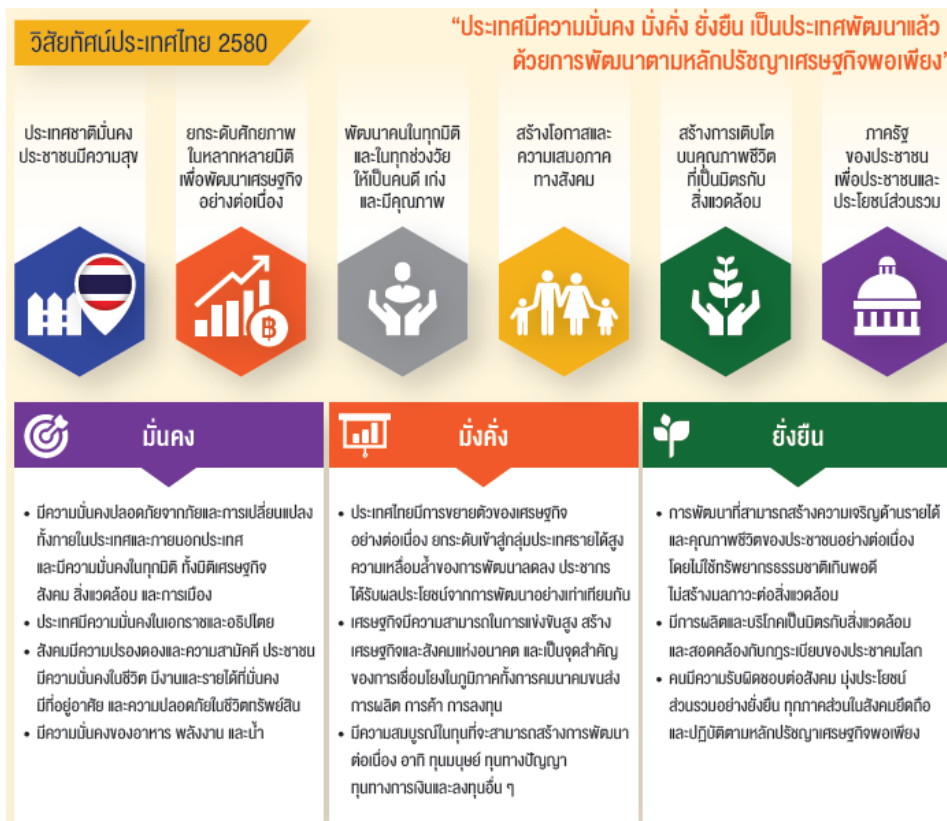
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน (1) ประเทศไทยเป็นประเทศ ที่พัฒนาแล้ว เศรษฐกิจเติบโตอย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืน และ (2) ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการ แข่งขันสูงขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (1) คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพพร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21 และ (2) สังคมไทยมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อและสนับสนุนต่อการ พัฒนาคนตลอดช่วงชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม (1) สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ (2) กระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคม เพิ่มโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นกำลังของการพัฒนาประเทศในทุกระดับ และ (3) เพิ่มขีดความสามารถของชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนา การพึ่งตนเองและการจัดการตนเองเพื่อสร้างสังคมคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างความเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (1) อนุรักษ์และรักษาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม ให้คนรุ่นต่อไปได้ใช้อย่างยั่งยืนมีสมดุล (2) พัฒนาและสร้างใหม่ฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบทางลบจากการพัฒนาสังคม เศรษฐกิจของประเทศ (3) ใช้ประโยชน์และสร้างการเติบโตบนฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้สมดุลภายในขีดความสามารถของระบบนิเวศ และ (4) ยกระดับกระบวนการกำกับดูแลและธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ (1) ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวม ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส (2) ภาครัฐมีขนาดที่เล็กลง พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง (3) ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัย ยุติธรรม และ (4) กระบวนการยุติธรรม เป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมของประเทศ



ภาพที่ 1 วิสัยทัศน์ประเทศไทย 2580

ที่มา: <https://www.nesdb.go.th>

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นแผนแม่บทเพื่อบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ มีทั้งสิ้น 23 ประเด็นแผนแม่บท ซึ่งมีผลผูกพันต่อหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น รวมทั้งการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณต้องสอดคล้องกับแผนแม่บท ซึ่งจะนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยแผนแม่บทที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยโดยตรง 7 ประเด็น มีประเด็นที่สอดคล้องกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้

แผนแม่บทประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ ประกอบด้วย 2 แผนย่อย ได้แก่

(1) ปฏิรูปการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 โดยพัฒนากระบวนการเรียนรู้ในทุกระดับชั้น ใช้ฐานความรู้และระบบคิดในลักษณะ สหวิทยาการ จัดกิจกรรมเสริมทักษะเพื่อพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21 พัฒนาระบบการเรียนรู้เชิงบูรณาการที่เน้นการปฏิบัติจริง

(2) การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย ด้วยการพัฒนาและส่งเสริมผ่านกรอบครวัระบบสถานศึกษา สภาพแวดล้อม และสื่อ พัฒนาระบบบริหารจัดการ กลไกการคัดกรอง เสริมสร้างความสามารถพิเศษตามความถนัดและศักยภาพด้านต่าง ๆ

แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 - 2579)

วิสัยทัศน์ “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21”

โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา 4 ประการ คือ 1) เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ 2) เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบาทของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ 3) เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม ภูมิปัญญา และ 4) เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และจุดมุ่งหมายในการจัดการศึกษาดังกล่าวข้างต้น แผนการศึกษาแห่งชาติได้วางเป้าหมายไว้ 2 ด้าน คือ เป้าหมายด้านผู้เรียน (learner aspirations) โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (3Rs8Cs) ประกอบด้วย ทักษะและคุณลักษณะต่อไปนี้ 3Rs ได้แก่ การอ่านออก (reading) การเขียนได้ (writing) และการคิดเลขเป็น (arithmetic) 8Cs ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (critical thinking and problem solving) ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม (creativity and innovation) ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรมต่างกระบวนทัศน์ (cross – cultural understanding) ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (collaboration, teamwork and leadership) ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ

(communications, information and media literacy) ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (computing and ict literacy) ทักษะอาชีพ และทักษะการเรียนรู้ (career and learning skills) และความมีเมตตา กรุณา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม (compassion)



ภาพที่ 3 กรอบแนวคิดแผนการศึกษาแห่งชาติ
ที่มา: สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
ทักษะของบัณฑิตในศตวรรษที่ 21

FIGURE 27 | Perceived skills and skills groups with growing demand by 2025, by share of companies surveyed



ภาพที่ 4 Perceived skills and skills groups with growing demand by 2025, by share of companies surveyed
ที่มา http://www3.weforum.org/docs/WEF_Future_of_Jobs_2020.pdf
World Economic Forum ได้นำเสนอรายงานงานในอนาคต ซึ่งกล่าวถึงทักษะที่ต้องการใน ค.ศ. 2025 ดังภาพที่ 4 ซึ่งเรียงลำดับทักษะที่มีความต้องการสูงสุด 15 อันดับ คือ analytical thinking and innovation, active learning

and learning strategies, complex problem-solving, critical thinking and analysis, creativity, originality and initiative, leadership, and social influence เป็นต้น ส่วนทักษะที่ต้องการเพิ่มขึ้นอย่างชัดเจน คือ technology use and development.

world economic forum จึงได้กำหนดคุณลักษณะของกำลังแรงงานที่เป็นที่ต้องการในอนาคต ประกอบด้วย critical thinking and analysis, problem-solving, self-management, working with people, management and communication of activities, technology use and development, core literacies และ physical abilities

ดังนั้น บัณฑิตในยุคนี้ต้องมีทักษะสำคัญ 8 ประการ คือ

ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา

ทักษะการแก้ปัญหา

ทักษะการจัดการตนเอง

ทักษะด้านความร่วมมือการทำงานเป็นทีม

ทักษะด้านการจัดการและการสื่อสารกิจกรรม

ทักษะการใช้และการพัฒนาเทคโนโลยี

ทักษะด้านวรรณกรรม

ทักษะความสามารถทางกายภาพ

นอกจากนั้นแล้ว บุคลากรที่ทำงานอยู่แล้วยังคงต้องการปรับเพิ่มทักษะ (upskill) หรือปรับเปลี่ยนทักษะ (reskill) เพื่อการพัฒนาศักยภาพของตนให้สอดคล้องกับความต้องการในอนาคตดังกล่าว

UI Green Metrics World University Ranking

การจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียวของโลก Green Metric World University Rankings เป็นการวัดและจัดอันดับโดยมหาวิทยาลัยอินโดนีเซีย (University of Indonesia : UI) เพื่อจัดอันดับสถาบันการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมระดับโลก โดยมีแนวทางว่ามหาวิทยาลัยชั้นนำที่จะผลิตผู้นำประเทศรุ่นใหม่ในอนาคตจะต้องรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในด้านต่าง ๆ การประกาศผลการจัดอันดับ UI Green Metric จะมีส่วนช่วยให้สังคมตระหนักถึงการพัฒนาด้านต่าง ๆ ให้ควบคู่กับการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และจะช่วยเปลี่ยนการดำเนินชีวิตของผู้คนให้มีส่วนร่วมในการใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติได้อย่างรู้คุณค่า ในการจัดอันดับนี้ มีมหาวิทยาลัยหลายประเทศให้ความสนใจ สมัครเข้าร่วมการวัดความสำเร็จของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ในด้านการพัฒนาปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยให้เขียวสะอาดและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมรวมทั้งสิ้น 912 สถาบันจากทั่วโลก มหาวิทยาลัยไทยเข้าร่วม 37 สถาบัน โดยมีเกณฑ์การประเมิน 6 ด้าน คือ

- 1) setting and infrastructure (ที่ตั้งและโครงสร้างพื้นฐาน)
- 2) energy and climate change (การจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ)
- 3) waste management (การจัดการของเสีย)
- 4) water usage (การจัดการน้ำ)

5) transportation (การขนส่งที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม)

6) education (ความสามารถในการให้ศึกษาด้านสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาที่ยั่งยืน)

ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้ศึกษาสภาพการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินการตามพันธกิจของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

1. การประเมินสภาพแวดล้อมภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการปฏิบัติงาน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและความสามารถภายในองค์กรโดยใช้ 7s ของ Mckinsey's ได้แก่ โครงสร้างขององค์กร (Structure: S1) กลยุทธ์ขององค์กร (Strategy: S2) ระบบในการดำเนินงานขององค์กร (System: S3) แบบแผนหรือพฤติกรรมการบริหารจัดการ (Style: S4) บุคลากรในองค์กร (Staff: S5) ทักษะ ความรู้ ความสามารถขององค์กร (Skills: S6) และค่านิยมร่วมของสมาชิกในองค์กร (Shared Values: S7) ได้ผลดังนี้

จุดแข็ง (Strength)

1. ทรัพยากรสารสนเทศที่ให้บริการจำนวนมาก ทันสมัย
2. ให้บริการอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว
3. ช่องทางการให้บริการหลากหลาย
4. ความรู้ความสามารถของบุคลากร ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำงานได้หลากหลายหน้าที่
5. การให้บริการด้วยจิตบริการ เต็มใจ มีประสิทธิภาพ
6. อาคาร พื้นที่ ภูมิทัศน์ เหมาะสมต่อการให้บริการ บรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้

จุดอ่อน (Weakness)

1. การจัดกิจกรรม
2. การประชาสัมพันธ์
3. การให้บริการและการบริการวิชาการให้กับบุคคลภายนอก
4. งบประมาณที่ได้รับในการพัฒนาสำนักฯ

2. การประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงาน แต่ไม่สามารถควบคุมได้หรือควบคุมได้ในระยะสั้น การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและความสามารถภายนอกโดยใช้ปัจจัย 5 ด้าน ด้วยหลัก C-PEST ด้านพฤติกรรมของลูกค้า (Customer Behaviors: C) ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and legal: P) ด้านเศรษฐกิจ (Economic: E) ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social-cultural: S) ด้านเทคโนโลยี (Technology: T) ได้ผลดังนี้

โอกาส (Opportunities)

1. เครือข่ายความร่วมมือในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน

2. การสนับสนุนฐานข้อมูลออนไลน์จากกระทรวงการอุดมศึกษาฯ
3. สื่อสังคมออนไลน์และเทคโนโลยีการสื่อสารไร้พรมแดน
4. จักรวาลเสมือนจริง (Metaverse) ที่ถูกสร้างขึ้นเพื่อเปิดให้ผู้คนได้เข้ามามีปฏิสัมพันธ์ และสามารถทำกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกันได้ ไม่ว่าจะเป็นการประชุม พบปะพูดคุย ติดต่อกัน ท่องเที่ยว บ้านเทจ หรือช้อปปิ้งเสมือนอยู่ในโลกจริง

ภัยคุกคาม (Threats)

1. จำนวนผู้ใช้บริการของสำนักฯ
2. ความนิยมอ่านหนังสือลดลง อ่านจากสื่อสังคมออนไลน์มากขึ้น
3. การพลิกผันของเทคโนโลยี

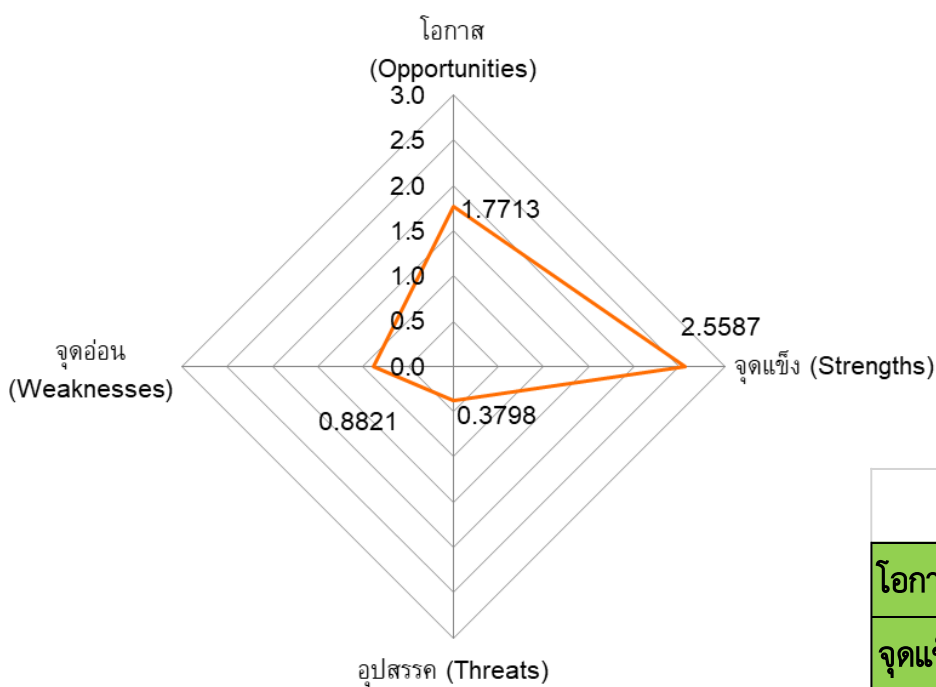
ผลการประเมินสถานภาพของหน่วยงาน โดยระบุตำแหน่งสถานภาพที่ได้จากการประเมินและการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม แสดงตารางใน sheet SWOT ของโปรแกรม SWOT

การวิเคราะห์ Positioning จาก SWOT สำนักวิทยบริการฯ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ปัจจัยภายใน		น้ำหนัก	คะแนน	น้ำหนัก คะแนน	ข้อพิจารณา
จุดแข็ง (Strength)					
S1	ทรัพยากรสารสนเทศที่ให้บริการจำนวนมาก ทันสมัย	0.1422	3.97	0.5640	300
S2	ให้บริการอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว	0.1090	3.96	0.4312	230
S3	ช่องทางการให้บริการหลากหลาย	0.0782	4.19	0.3276	165
S4	ความรู้ความสามารถของบุคลากร ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำงานได้หลากหลายหน้าที่	0.0569	4.12	0.2344	120
S5	การให้บริการด้วยจิตบริการ เต็มใจ มีประสิทธิภาพ	0.1469	4.19	0.6154	310
S6	อาคาร พื้นที่ ภูมิทัศน์ เหมาะสมต่อการให้บริการ บรรยากาศเอื้อ ต่อการเรียนรู้	0.0924	4.18	0.3861	195
รวม		0.6256		2.5587	1320
จุดอ่อน (Weakness)					
W1	การจัดกิจกรรม	0.0877	2.34	0.2056	185
W2	การประชาสัมพันธ์	0.1185	2.41	0.2857	250
W3	การให้บริการและการบริการวิชาการให้กับบุคคลภายนอก	0.0829	2.23	0.1852	175
W4	งบประมาณที่ได้รับในการพัฒนาสำนักฯ	0.0853	2.41	0.2057	180
รวม		0.3744		0.8821	790
สรุปภาพรวม		1.0000		3.4408	2110

ปัจจัยภายนอก		น้ำหนัก	คะแนน	น้ำหนัก คะแนน	ข้อพิจารณา
โอกาส (Opportunities)					
O1	เครือข่ายความร่วมมือในการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน	0.1311	4.18	0.5479	240
O2	การสนับสนุนฐานข้อมูลออนไลน์จากกระทรวงการอุดมศึกษาฯ	0.0902	4.30	0.3877	165
O3	สื่อสังคมออนไลน์และเทคโนโลยีการสื่อสารไร้พรมแดน	0.1421	4.13	0.5872	260
O4	จักรวาลเสมือนจริง (Metaverse) ที่ถูกสร้างขึ้นเพื่อเปิดให้ผู้คนได้เข้ามา มีปฏิสัมพันธ์ และสามารถทำกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกันได้ ไม่ว่าจะเป็นการประชุม พบปะพูดคุย ติดต่อ ท่องเที่ยว บ้าน 텡ง หรือช้อปปิ้งเสมือนอยู่ในโลกจริง	0.0601	4.13	0.2485	110
รวม		0.4235		1.7713	775
ภัยคุกคาม (Threats)					
T1	จำนวนผู้ใช้บริการของสำนักฯ	0.1885	2.10	0.3959	345
T2	ความนิยมอ่านหนังสือลดลง อ่านจากสื่อสังคมออนไลน์มากขึ้น	0.2022	2.64	0.5347	370
T3	การพลิกผันของเทคโนโลยี	0.1858	2.04	0.3798	340
รวม		0.1858		0.3798	1055
สรุปภาพรวม		0.6093		2.1512	1830

แสดงตำแหน่งสภาพปัจจุบันและแนวโน้มของหน่วยงานในการกำหนดกลยุทธ์



	คะแนน
โอกาส (Opportunities)	1.7713
จุดแข็ง (Strengths)	2.5587
อุปสรรค (Threats)	0.3798
จุดอ่อน (Weaknesses)	0.8821

เมื่อนำผลการวิเคราะห์มากำหนดตำแหน่งยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พบว่า หน่วยงานมีตำแหน่งยุทธศาสตร์ที่ยังมีแนวโน้มเติบโตจากพื้นฐานที่เข้มแข็งโดยมีพื้นที่ SO มากที่สุดซึ่งเป็นพื้นที่ที่เกิดจากการกำหนดตำแหน่งผลการวิเคราะห์ จุดแข็ง (S) และ โอกาส (O) ดังนั้นทางสำนักวิทยบริการฯ จะให้ความสำคัญต่อการใช้กลยุทธ์รุก (S+O) แต่ในขณะเดียวกันก็ยังมีจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาและปรับปรุงจากพื้นที่ WO ซึ่งเป็นพื้นที่ที่เกิดจากการกำหนดตำแหน่งผลการวิเคราะห์ จุดอ่อน (W) และ โอกาส (O) ซึ่งจะต้องทำกลยุทธ์ปรับปรุง (W+O) ไปพร้อม ๆ กันเพื่อขจัดจุดอ่อน นอกจากนี้พื้นที่ ST ซึ่งเป็นพื้นที่ที่เกิดจากการกำหนดตำแหน่งผลการวิเคราะห์ จุดแข็ง (S) และ ภัยคุกคาม (T) ก็มีพื้นที่พอควรซึ่ง หมายถึง หน่วยงาน จะต้องใช้กลยุทธ์เชิงรับ (S+T) โดยเป็นการใช้ประโยชน์จากจุดแข็งภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มาเป็นปัจจัยป้องกันและรับมือภัยคุกคามจากภายนอกให้หน่วยงาน และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ใช้บริการ

3. การนำเสนอคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ภายหลังจากกระบวนการต่าง ๆ ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศแล้วนั้น เพื่อให้ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 วันพฤหัสบดีที่ 13 - 14 มิถุนายน พ.ศ. 2567 มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ก่อนการจัดทำรูปเล่ม เพื่อนำเสนอต่อผู้ทรงคุณวุฒิ ได้นำเสนอในวันจันทร์ที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า อาคารหอสมุด 5 ชั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เพื่อให้คณะกรรมการฯ และผู้บริหารได้ร่วมกันพิจารณาให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ เพื่อให้ (ร่าง) แผนฯ ฉบับดังกล่าวมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ทั้งนี้ เมื่อ (ร่าง) แผนฯ ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการฯ แล้วจะได้จัดทำเป็นรูปเล่ม “แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 วันพฤหัสบดีที่ 13 - 14 มิถุนายน พ.ศ. 2567” เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศตลอดระยะเวลา 5 ปี โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจะแจ้งส่วนงานต่าง ๆ ภายในสำนักฯ เพื่อดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการของแต่ละส่วนงานที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้บรรลุเป้าหมายได้ตามแผนที่กำหนดไว้ต่อไป

บทที่ 3 ทิศทางขององค์กร

นโยบายบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
เรื่อง นโยบายบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อให้การบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักธรรมาภิบาล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 643/2561 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2561 เรื่อง มอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จึงกำหนดนโยบายการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

1. จัดทำ พัฒนาเป็นแหล่งทรัพยากรเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยที่มีความพร้อมในด้านการให้บริการสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย
2. พัฒนาเป็นแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัล (Digital library)
3. การให้บริการเชิงรุก
4. ส่งเสริมบริการวิชาการด้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
5. พัฒนารูปแบบการบริหารโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
6. พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่ส่งเสริมการเรียนรู้
7. ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากร
8. พัฒนาไปสู่การเป็นห้องสมุดสีเขียว
9. ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาโดยให้บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีส่วนร่วม

ประกาศ ณ วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล สุขเจริญพงษ์)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปรัชญา วิสัยทัศน์ วัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม เอกลักษณ์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์

ปรัชญา

แหล่งเรียนรู้ชั้นนำ สร้างสรรค์บริการ ก้าวทันเทคโนโลยี

วิสัยทัศน์

มุ่งเป็นศูนย์การเรียนรู้ในยุคดิจิทัล เพื่อส่งเสริมบัณฑิตนักปฏิบัติ

วัฒนธรรมองค์กร

การทำงานเป็นทีมและการมีส่วนร่วมของบุคลากร

ค่านิยม

A = Active	กระตือรือร้น
R = Responsibility	มีความรับผิดชอบ
I = Integrity	มีความซื่อสัตย์
T = Teamwork	มีการทำงานเป็นทีม

เอกลักษณ์

ห้องสมุดสีเขียว: สังคมอุดมปัญญา

Green Library: Wisdom of Life

พันธกิจ

พันธกิจที่ 1 การให้บริการทรัพยากรสารสนเทศเชิงรุกด้วยดิจิทัล

พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมการบริการวิชาการสู่ท้องถิ่น

พันธกิจที่ 3 การจัดการบริหารองค์กร

ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดหาพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย
และการให้บริการเชิงรุกยุคดิจิทัล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 บริการวิชาการด้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ความเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐมพ.ศ. 2566– 2570

กับ แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม พ.ศ. 2566– 2570

วิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย “ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ เสริมสมรรถนะวิชาชีพ สร้างนวัตกรรมที่มีคุณค่า เป็นพลังปัญญาของสังคม”

วิสัยทัศน์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ “มุ่งเป็นศูนย์การเรียนรู้ในยุคดิจิทัล เพื่อส่งเสริมบัณฑิตนักปฏิบัติ”

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ				มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม			
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์
1. จัดทำพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย และการให้บริการเชิงรุกยุคดิจิทัล	1.1 ให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัยโดยสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย 1.2 ให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ทรัพยากรโดยพลิกโฉมสำหรับวิถีใหม่ในยุคดิจิทัล 1.3 ให้บริการเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพ	1.1 จำนวนครั้งของการใช้บริการที่สำนักหรือผ่านออนไลน์เฉลี่ยต่อปี (ครั้ง) 1.2 ร้อยละของทรัพยากรสารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูล e-book เพื่อการสืบค้นที่เพิ่มขึ้นต่อปี (ร้อยละ) 1.3 จำนวนข่าวสารที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ (เรื่อง)	1.1 จัดทำพัฒนาเป็นแหล่งทรัพยากรเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยที่มีความพร้อมในด้านการให้บริการสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยของมหาวิทยาลัย 1.2 พัฒนาเป็นแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัล (Digital library) 1.3 บริการเชิงรุก	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความเชี่ยวชาญตามความต้องการของประเทศ	บัณฑิตมีทักษะสมรรถนะ และความคิดสร้างสรรค์เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน	KR1.3 หลักสูตรที่ได้รับการรับรองประสิทธิผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานระดับชาติและนานาชาติ KR1.4 หลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่ออุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ	Platform 1 ปรับกระบวนการผลิตบัณฑิตส่งเสริมการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ Platform 2 เสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของนักศึกษา Platform 3 ยกระดับสมรรถนะบุคลากรวิชาชีพอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ				มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม			
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์
2. บริการวิชาการด้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาท้องถิ่น	2. ให้การบริการวิชาการด้านแหล่งเรียนรู้สู่ท้องถิ่น	2.1 จำนวนสถานที่ที่บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น เช่น โรงเรียน วัด ชุมชน (จำนวน) 2.2 คะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการแก่ท้องถิ่น (คะแนน)	2.1 ส่งเสริมบริการวิชาการด้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาท้องถิ่น	ยุทธศาสตร์ที่ 2 ผลิตและพัฒนาบัณฑิตครูสู่ความเป็นเลิศและยกระดับคุณภาพการศึกษาภายนอก ยุทธศาสตร์ที่ 3 วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่มีคุณค่า	สถานศึกษาได้รับการยกระดับการศึกษาและบัณฑิตครูที่เป็นที่ยอมรับในระดับภูมิภาคตะวันตก	KR2.1 THE University Impact Ranking: SDG4 (quality education) KR2.4 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษาที่พัฒนาขึ้นจากฐานเดิม KR3.1 THE University Impact Ranking: SDG1 (no poverty) KR3.2 THE University Impact Ranking: SDG3 (good health and well-being)	Platform 5 ยกระดับคุณภาพการศึกษา โรงเรียนขนาดเล็ก Platform 7 Smart Society
3. พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	3. ให้มีการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	3.1 ร้อยละของบุคลากรของหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนา (ร้อยละ) 3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อห้องสมุด (คะแนน)	3.1 พัฒนารูปแบบการบริหารโดยยึดหลักธรรมาภิบาล 3.2 พัฒนาสภาพแวดล้อมทาง	ยุทธศาสตร์ที่ 4 มหาวิทยาลัยแห่งความสุข มีเสถียรภาพบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล เป็นมิตร	บุคลากรมีความสุขในการทำงาน มีทักษะและสมรรถนะ จัดบริการ ร้ององค์กร ดำเนินตาม	KR4.1 ความพึงพอใจของผู้รับบริการ KR4.2 ความสุขในการทำ งาน	Platform 8 Smart University ทำงาน (Healthy Workplace)

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ				มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม			
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์
		3.3 คะแนนผลการตรวจประเมินมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว (คะแนน) 3.4 ระดับความสุขของบุคลากรในสำนัก (คะแนน)	กายภาพที่ส่งเสริมการเรียนรู้ 3.3 พัฒนาไปสู่การเป็นห้องสมุดสีเขียว 3.4 ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากร	ต่อสิ่งแวดล้อม มุ่งสู่ Smart University	ค่านิยมหลัก NPRU และได้รับสวัสดิการที่ดี	KR4.3 UI Green Metrics World University Ranking KR4.4 จำนวนระบบที่นำมาใช้ในการ Digital transformation กับกระบวนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	

แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

วิสัยทัศน์

“มุ่งเป็นศูนย์การเรียนรู้ในยุคดิจิทัล เพื่อส่งเสริมบัณฑิตนักปฏิบัติ”

พันธกิจ

1. การให้บริการทรัพยากรสารสนเทศเชิงรุกด้วยดิจิทัล

2. ส่งเสริมการบริการวิชาการสู่ท้องถิ่น

3. การจัดการบริหารองค์กร

เป้าประสงค์

1.1 ให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย โดยสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย
1.2 ให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ทรัพยากรโดยพลิกโฉมสำหรับวิถีใหม่ในยุคดิจิทัล
1.3 ให้บริการเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพ

2. ให้การบริการวิชาการด้านแหล่งเรียนรู้สู่ท้องถิ่น

3. ให้มีระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์

1.1 จัดหาพัฒนาเป็นแหล่งทรัพยากรเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยที่มีความพร้อมในด้านการให้บริการสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยของมหาวิทยาลัย
1.2 พัฒนาเป็นแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัล (Digital library)
1.3 บริการเชิงรุก

2.1 ส่งเสริมบริการวิชาการด้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

3.1 พัฒนารูปแบบการบริหารโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
3.2 พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่ส่งเสริมการเรียนรู้
3.3 พัฒนาไปสู่การเป็นห้องสมุดสีเขียว
3.4 ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากร

**แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570**

วิสัยทัศน์ “มุ่งเป็นศูนย์การเรียนรู้ในยุคดิจิทัล เพื่อส่งเสริมบัณฑิตนักปฏิบัติ”

พันธกิจ

พันธกิจที่ 1 การให้บริการทรัพยากรสารสนเทศเชิงรุกด้วยดิจิทัล

พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมการบริการวิชาการสู่ท้องถิ่น

พันธกิจที่ 3 การจัดการบริหารองค์กร

ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดหาพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย และการให้บริการ

เชิงรุกยุคดิจิทัล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 บริการวิชาการด้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์

เป้าประสงค์ที่ 1.1 ให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย โดยสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย

เป้าประสงค์ที่ 1.2 ให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ทรัพยากรโดยพลิกโฉมสำหรับวิถีใหม่ในยุคดิจิทัล

เป้าประสงค์ที่ 1.3 ให้บริการเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ที่ 2.1 ให้การบริการวิชาการด้านแหล่งเรียนรู้สู่ท้องถิ่น

เป้าประสงค์ที่ 3.1 ให้มีระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

ค่านิยมร่วม



บทที่ 4 ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย แผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	หน่วย	เป้าหมายปีงบประมาณ				
		2566	2567	2568	2569	2570
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : จัดหาพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย และการให้บริการเชิงรุกยุคดิจิทัล						
1.1 จำนวนครั้งของการเข้าใช้บริการที่สำนักหรือผ่านออนไลน์เฉลี่ยต่อปี (ครั้ง)	จำนวน	300,000	340,000	380,000	420,000	460,000
1.2 ร้อยละของทรัพยากรสารสนเทศที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ เช่น หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูล e-book เพื่อการสืบค้นที่ เพิ่มขึ้นต่อปี (ร้อยละ)	ร้อยละ	10	15	20	25	30
1.3 จำนวนข่าวสารที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ (เรื่อง)	จำนวน	200	250	300	350	400

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	หน่วย	เป้าหมายปีงบประมาณ				
		2566	2567	2568	2569	2570
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : บริการวิชาการด้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาท้องถิ่น						
2.1 จำนวนสถานที่ที่บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น เช่น โรงเรียน วัด ชุมชน (จำนวน)	จำนวน	2	3	3	4	4
2.2 คะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการแก่ท้องถิ่น (คะแนน)	คะแนน	4.00	4.20	4.40	4.60	4.80

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	หน่วย	เป้าหมายปีงบประมาณ				
		2566	2567	2568	2569	2570
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล						
3.1 ร้อยละของบุคลากรของหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนา (ร้อยละ)	ร้อยละ	80	85	90	95	100
3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อห้องสมุด (คะแนน)	คะแนน	4.00	4.20	4.40	4.60	4.80

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	หน่วย	เป้าหมายปีงบประมาณ				
		2566	2567	2568	2569	2570
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล						
3.3 คะแนนผลการตรวจประเมินมาตรฐานห้องสมุด สีเขียว (คะแนน)	คะแนน	50	60	70	80	90
3.4 ระดับความสุขของบุคลากรในสำนัก (คะแนน)	คะแนน	4.20	4.30	4.40	4.50	4.60

โครงการตามแผนยุทธศาสตร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. 2566 – 2570

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดหาพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย และการให้บริการเชิงรุกยุคดิจิทัล

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	โครงการ	เป้าหมายโครงการ				
			2566	2567	2568	2569	2570
1.1 จัดหาพัฒนาเป็นแหล่ง ทรัพยากรเรียนรู้ของ มหาวิทยาลัยที่มีความพร้อมใน ด้านการให้บริการสอดคล้องกับ การจัดการเรียนการสอนและ การวิจัยของมหาวิทยาลัย 1.2 พัฒนาเป็นแหล่งทรัพยากร การเรียนรู้ดิจิทัล (Digital library) 1.3 บริการเชิงรุก	1.1 จำนวนครั้งของการเข้าใช้ บริการที่สำนักหรือผ่านออนไลน์ เฉลี่ยต่อปี (ครั้ง)	โครงการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อ บริการจำนวนผู้เข้าใช้บริการ (ครั้ง)	300,000	340,000	380,000	420,000	460,000
	1.2 ร้อยละของ ทรัพยากรที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ เช่น หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูล e- book เพื่อการสืบค้นที่ เพิ่มขึ้นต่อปี (ร้อยละ)	โครงการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อ บริการที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ)	10	15	20	25	30
	1.3 จำนวนข่าวสารที่เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ (เรื่อง)	โครงการรวิหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e- book) ผ่านสื่อ Social (จำนวน) โครงการการประชาสัมพันธ์เชิงรุก (จำนวน) กิจกรรมเชิงรุก	200	250	300	350	400

S	ยุทธศาสตร์	1. จัดหาพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย และการให้บริการเชิงรุกยุคดิจิทัล
G	เป้าประสงค์	<p>1.1 ให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัยโดยสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน และการวิจัย</p> <p>1.2 ผู้ใช้บริการเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ทรัพยากรโดยพลิกโฉมสำหรับวิถีใหม่ในยุคดิจิทัล</p> <p>1.3 ให้บริการเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพ</p>
I	ตัวชี้วัด	<p>1.1 จำนวนครั้งของการเข้าใช้ บริการที่สำนักหรือผ่าน ออนไลน์เฉลี่ยต่อปี (ครั้ง)</p> <p>1.2 ร้อยละของทรัพยากร สารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูล e-book เพื่อการสืบค้นที่เพิ่มขึ้นต่อปี (ร้อยละ)</p> <p>1.3 จำนวนข่าวสารที่เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ (เรื่อง)</p>
T	เป้าหมาย	<p>1.1 จำนวน 300,000 ครั้ง/ปี 2566, 340,000 ครั้ง/ปี 2567, 380,000 ครั้ง/ปี 2568, 420,000 ครั้ง/ปี 2569, 460,000 ครั้ง/ปี 2570</p> <p>1.2 ร้อยละ 10/ปี 2566, 15/ปี 2567, 20/ปี 2568, 25/ปี 2569, 30/ปี 2570</p> <p>1.3 200 เรื่อง/ปี 2566, 250 เรื่อง/ปี 2567, 300 เรื่อง/ปี 2568, 350 เรื่อง/ปี 2569, 400 เรื่อง/ปี 2570</p>
T	กลยุทธ์	<p>1.1 จัดหาพัฒนาเป็นแหล่งทรัพยากรเรียนรู้ของ มหาวิทยาลัยที่มีความพร้อมในด้านการให้บริการ สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน และการวิจัยของมหาวิทยาลัย</p> <p>1.2 พัฒนาเป็นแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัล (Digital library)</p> <p>1.3 บริการเชิงรุก</p>
A	โครงการ	<p>1.1 โครงการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อบริการจำนวนผู้ใช้บริการ (ครั้ง)</p> <p>1.2 โครงการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อบริการที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ)</p> <p>1.3.1 โครงการรวิวหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book) ผ่านสื่อ Social (จำนวน)</p> <p>1.3.2 โครงการการประชาสัมพันธ์เชิงรุก (จำนวนกิจกรรมเชิงรุก)</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 บริการวิชาการด้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	โครงการ	เป้าหมายโครงการ				
			2566	2567	2568	2569	2570
2.1 ส่งเสริมบริการวิชาการด้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาท้องถิ่น	2.1 จำนวนชุมชนที่บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น (จำนวน)	โครงการการบริการชุมชน : การพัฒนาห้องสมุด (จำนวนโรงเรียน)	2	3	3	4	4
	2.2 คะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการแก่ท้องถิ่น (คะแนน)	โครงการการบริการชุมชน : การพัฒนาห้องสมุด (คะแนน)	4.00	4.20	4.40	4.60	4.80

S	ยุทธศาสตร์	2. บริการวิชาการด้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
G	เป้าประสงค์	2. ให้บริการวิชาการด้านแหล่งเรียนรู้สู่ท้องถิ่น
I	ตัวชี้วัด	2.1 จำนวนสถานที่ที่บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น เช่น โรงเรียน วัด ชุมชน (จำนวน) 2.2 คะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการแก่ท้องถิ่น (คะแนน)
T	เป้าหมาย	2.1 จำนวน 2 แห่ง/ปี 2566, 3 แห่ง/ปี 2567, 3 แห่ง/ปี 2568, 4 แห่ง/ปี 2569, 4 แห่ง/ปี 2570 2.2 คะแนนเฉลี่ย 4.00/ปี 2566, 4.20/ปี 2567, 4.40/ปี 2568, 4.60/ปี 2569, 4.80/ปี 2570
T	กลยุทธ์	2.1 ส่งเสริมบริการวิชาการด้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
A	โครงการ	2.1 โครงการการบริการชุมชน : การพัฒนาห้องสมุด (จำนวนโรงเรียน) 2.2 โครงการการบริการชุมชน : การพัฒนาห้องสมุด (คะแนน)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	โครงการ	เป้าหมายโครงการ				
			2566	2567	2568	2569	2570
3.1 พัฒนารูปแบบการบริหาร โดยยึดหลักธรรมาภิบาล 3.2 พัฒนาสภาพแวดล้อมทาง กายภาพที่ส่งเสริมการเรียนรู้ 3.3 พัฒนาไปสู่การเป็น ห้องสมุดสีเขียว 3.4 ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ บุคลากร	3.1 ร้อยละของบุคลากรของ หน่วยงานที่ได้รับการพัฒนา (ร้อยละ)	โครงการศึกษาดูงานพัฒนางานบุคลากร (จำนวน)	2	2	2	2	2
		โครงการพัฒนาบุคลากรและส่งเสริม จรรยาบรรณ (ร้อยละจำนวนบุคคลเข้าร่วม)	80	85	90	95	100
	3.2 ระดับความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการที่มีต่อห้องสมุด (คะแนน)	โครงการปรับโครงสร้างพื้นฐานที่สนับสนุนการ จัดการเรียนการสอนสมัยใหม่ (คะแนน)	4.00	4.20	4.40	4.60	4.80
		โครงการห้องสมุดสีเขียว (คะแนน)	50	60	70	80	90
		โครงการอบรมตามหลักธรรมาภิบาล (คะแนน)	4.20	4.30	4.40	4.50	4.60
3.4 ระดับความสุขของบุคลากร ในสำนัก (คะแนน)							

S	ยุทธศาสตร์	3. พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
G	เป้าประสงค์	3. ให้มีการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล
I	ตัวชี้วัด	3.1 ร้อยละของบุคลากรของหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนา (ร้อยละ) 3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อห้องสมุด (คะแนน) 3.3 คะแนนผลการตรวจประเมินมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว (คะแนน) 3.4 ระดับความสุขของบุคลากรในสำนัก (คะแนน)
T	เป้าหมาย	3.1 ร้อยละ 80/ปี 2566, 85/ปี 2567, 90/ปี 2568, 95/ปี 2569, 100/ปี 2570 3.2 คะแนนเฉลี่ย 4.00/ปี 2566, 4.20/ปี 2567, 4.40/ปี 2568, 4.60/ปี 2569, 4.80/ปี 2570 3.3 คะแนน 50 คะแนน/ปี 2566, 60 คะแนน/ปี 2567, 70 คะแนน/ปี 2568, 80 คะแนน/ปี 2569, 90 คะแนน/ปี 2570 3.4 คะแนนเฉลี่ย 4.20/ปี 2566, 4.30/ปี 2567, 4.40/ปี 2568, 4.50/ปี 2569, 4.60/ปี 2570
T	เป้าหมาย	3.1 พัฒนารูปแบบการบริหารโดยยึดหลักธรรมาภิบาล 3.2 พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่ส่งเสริมการเรียนรู้ 3.3 พัฒนาไปสู่การเป็นห้องสมุดสีเขียว 3.4 ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากร
A	โครงการ	3.1.1 โครงการศึกษาดูงานพัฒนางานบุคลากร (จำนวน) 3.1.2 โครงการพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมจรรยาบรรณ (ร้อยละจำนวนบุคคลเข้าร่วม) 3.2 โครงการปรับโครงสร้างพื้นฐานที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนสมัยใหม่ (คะแนน) 3.3 โครงการห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว (คะแนน) 3.4 โครงการอบรมตามหลักธรรมาภิบาล (คะแนน)

บทที่ 5 การบริหารแผนยุทธศาสตร์นำไปสู่การปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล

กลไกในการบริหารแผนยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับปรับปรุง ประจำปีงบประมาณ 2568 ผู้ปฏิบัติในการนำแผนยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับปรับปรุง ประจำปีงบประมาณ 2568 ไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผลนั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะดำเนินการ ดังนี้

การนำไปสู่การปฏิบัติ

การนำไปสู่การปฏิบัติแผนยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570 ไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมจะมุ่งเน้นและให้ความสำคัญกับกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงานภายในสำนัก เพื่อช่วยกันขับเคลื่อนกลยุทธ์ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยการดำเนินการดังนี้

1. สำนักวิทยบริการฯ มอบนโยบายให้ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบหลักในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และตัวชี้วัด ให้เป็นแนวทางและสร้างความเข้าใจในการดำเนินงาน และเน้นการดำเนินงานที่มีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายงาน เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจไปในทิศทางที่สอดคล้องกัน อย่างเป็นระบบ รวมทั้งสามารถเชื่อมโยงบทบาทของแต่ละหน่วยงานเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์ที่กำหนด

2. สำนักวิทยบริการฯ มอบนโยบายให้บุคลากรเป็นผู้ร่วมรับผิดชอบในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ พร้อมทั้งให้แต่ละงานดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์เดียวกันโดยกำหนด ให้บุคลากรรับผิดชอบตัวชี้วัดในระดับโครงการและการอนุมัติงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการต่าง ๆ จะต้องเป็นกิจกรรม/โครงการ ที่สนับสนุนให้กลยุทธ์ต่าง ๆ ของสำนักวิทยบริการฯ ดำเนินไปสู่ความสำเร็จ

3. แผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับปรับปรุง ประจำปีงบประมาณ 2568 ได้กำหนดตัวชี้วัดของการทำงานอย่างชัดเจน เพื่อการติดตามผล การปฏิบัติงานของแต่ละงานเสนอกิจกรรม/โครงการและผ่านการอนุมัติแล้ว งานแผนจะบรรจุกิจกรรม/โครงการเหล่านั้น ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสำนักวิทยบริการฯ ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและจะมีการผลักดัน เร่งรัดให้การทำงาน ตามกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเสนอคณะกรรมการประจำสำนักทราบ

4. ให้แต่ละงานรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของโครงการตามที่ปรากฏ ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสำนักวิทยบริการฯ และตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง โดยให้รายงานผลการดำเนินงานภายใน 30 วัน เพื่อเป็นข้อมูลให้สำนักวิทยบริการฯ รายงานผลการดำเนินงานต่อมหาวิทยาลัย

ปีละ 2 ครั้ง ทั้งนี้ สำนักวิทยบริการฯ ต้องรายงานผลการดำเนินงานหลังจากสิ้นสุดไตรมาสที่ 2 และสิ้นสุดปีงบประมาณต่อไป

5. ให้ผู้บริหารที่เป็นผู้รับผิดชอบหลักในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ พร้อมทั้งสรุปประเด็นปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ในการดำเนินงานต่อสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรายงานต่อกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ต่อไป

การติดตามประเมินผล

การติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570 ให้นำหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส และรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ และรายงานต่อ **สำนัก** และมหาวิทยาลัยภายใน 90 วัน เพื่อเป็นการนำผลที่เกิดขึ้นจริงกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ อันจะนำไปสู่การแก้ไข ปรับปรุงการดำเนินงาน หรือการทบทวนเป้าหมายและกลยุทธ์ให้มีความเหมาะสมต่อไป

- พันธกิจที่ 1 การให้บริการทรัพยากรสารสนเทศเชิงรุกด้วยดิจิทัล
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดหาพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย และการให้บริการเชิงรุกยุคดิจิทัล
- กลยุทธ์ที่ 1.1 จัดหา พัฒนาเป็นแหล่งทรัพยากรเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยที่มีความพร้อมในด้านการให้บริการสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยของมหาวิทยาลัย
- 1.2 พัฒนาเป็นแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัล (Digital library)
- 1.3 บริการเชิงรุก

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568	เกณฑ์การให้คะแนน				
			1	2	3	4	5
1.1 ให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย โดยสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย	1.1 จำนวนครั้งของการเข้าใช้บริการที่สำนักหรือผ่านออนไลน์เฉลี่ยต่อปี (ครั้ง)	380,000 ครั้ง	1 – 200,000 ครั้ง	200,001 - 240,000 ครั้ง	240,001 - 280,000 ครั้ง	280,001 - 320,000 ครั้ง	320,000 ครั้ง ขึ้นไป
1.2 ผู้ใช้บริการเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ทรัพยากรโดยพลิกโฉมสำหรับวิถีใหม่ในยุคดิจิทัล	1.2 ร้อยละของ ทรัพยากรที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ เช่น หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูล e-book เพื่อการสืบค้นที่ เพิ่มขึ้นต่อปี (ร้อยละ)	ร้อยละ 20	ร้อยละ 1	ร้อยละ 5	ร้อยละ 10	ร้อยละ 15	ร้อยละ 20 ขึ้นไป
1.3 ให้บริการเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพ	1.3 จำนวนข่าวสารที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ (เรื่อง)	300 เรื่อง	1 – 50 เรื่อง	51 – 100 เรื่อง	101 – 150 เรื่อง	151 – 200 เรื่อง	251 เรื่อง ขึ้นไป

พันธกิจที่ 2 ส่งเสริมการบริการวิชาการสู่ท้องถิ่น
 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 บริการวิชาการด้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาท้องถิ่น
 กลยุทธ์ที่ 2.1 ส่งเสริมบริการวิชาการด้านสารสนเทศเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568	เกณฑ์การให้คะแนน				
			1	2	3	4	5
2. ให้บริการวิชาการด้านแหล่งเรียนรู้สู่ ท้องถิ่น	2.1 จำนวนชุมชนที่บริการวิชาการแก่ ท้องถิ่น (จำนวน)	3 แห่ง	1 แห่ง	1 แห่ง	2 แห่ง	2 แห่ง	3 แห่งขึ้นไป
	2.2 คะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการ วิชาการแก่ท้องถิ่น (คะแนน)	4.40 คะแนน	1.00 – 1.50	1.51 – 2.50	2.51 – 3.50	3.51 – 4.50	4.51– 5.00

- พันธกิจที่ 3 การจัดการบริหารองค์กร
- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- กลยุทธ์ที่ 3.1 พัฒนารูปแบบการบริหารโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
- 3.2 พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่ส่งเสริมการเรียนรู้
- 3.3 พัฒนาไปสู่การเป็นห้องสมุดสีเขียว
- 3.4 ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพบุคลากร

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568	เกณฑ์การให้คะแนน				
			1	2	3	4	5
3. ให้มีระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	3.1 ร้อยละของบุคลากรของหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนา (ร้อยละ)	ร้อยละ 90	ร้อยละ 01-59	ร้อยละ 60-69	ร้อยละ 70-79	ร้อยละ 80-89	ร้อยละ 90 ขึ้นไป
	3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อห้องสมุด (คะแนน)	4.40 คะแนน	1.00 – 1.50	1.51 – 2.50	2.51 – 3.50	3.51 – 4.50	4.51– 5.00
	3.3 คะแนนผลการตรวจประเมินมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว (คะแนน)	70 คะแนน	01 - 30 คะแนน	31 - 40 คะแนน	41 - 50 คะแนน	51 - 60 คะแนน	61 - 100 คะแนน
	3.4 ระดับความสุขของบุคลากรในสำนัก (คะแนน)	4.40 คะแนน	1.00 – 1.50	1.51 – 2.50	2.51 – 3.50	3.51 – 4.50	4.51– 5.00

เกณฑ์การประเมิน

1.00 – 1.50	ผลการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์อยู่ในระดับ	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน
1.51 – 2.50	ผลการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์อยู่ในระดับ	ต้องปรับปรุง
2.51 – 3.50	ผลการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์อยู่ในระดับ	พอใช้
3.51 – 4.50	ผลการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์อยู่ในระดับ	ดี
4.51– 5.00	ผลการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์อยู่ในระดับ	ดีมาก

แบบการถ่ายทอดตัวชี้วัดสู่หน่วยงานระดับต่ำกว่า

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปีงบประมาณ 2568	โครงการ ที่ต้องดำเนินงาน	หน่วยงานย่อย		
			สำนักงาน ผู้อำนวยการ	งานสื่อสิ่งพิมพ์	งานสื่อ อิเล็กทรอนิกส์
ตัวชี้วัดที่ 1.1 จำนวนครั้งของการเข้าใช้บริการที่สำนักหรือผ่านออนไลน์ เฉลี่ยต่อปี (ครั้ง)	380,000 ครั้ง	1. โครงการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อ บริการจำนวนผู้ใช้บริการ (ครั้ง)	/	/	/
ตัวชี้วัดที่ 1.2 ร้อยละของ ทรัพยากรที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ เช่น หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูล e-book เพื่อการสืบค้นที่ เพิ่มขึ้นต่อ ปี (ร้อยละ)	ร้อยละ 20	2. โครงการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อ บริการที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ) 3. โครงการรื้อหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e- book) ผ่านสื่อ Social (จำนวน)	/	/	/
ตัวชี้วัดที่ 1.3 จำนวนข่าวสารที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ (เรื่อง)	300 เรื่อง	4. โครงการการประชาสัมพันธ์เชิงรุก (จำนวน ข่าวสาร)	/	/	/
ตัวชี้วัดที่ 2.1 จำนวนชุมชนที่บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น (จำนวน)	3 แห่ง	5. โครงการการบริการชุมชน : การพัฒนา ห้องสมุด (จำนวนโรงเรียน)	/	/	/
ตัวชี้วัดที่ 2.2 คะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการแก่ท้องถิ่น (คะแนน)	4.40 คะแนน	6. โครงการศึกษาดูงานพัฒนางานบุคลากร (จำนวน)	/	/	/
ตัวชี้วัดที่ 3.1 ร้อยละของบุคลากรของหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนา (ร้อยละ)	ร้อยละ 90	7. โครงการพัฒนาบุคลากรและส่งเสริม จรรยาบรรณ (ร้อยละจำนวนบุคคลเข้าร่วม)	/	/	/
ตัวชี้วัดที่ 3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อห้องสมุด (คะแนน)	4.40 คะแนน	8. โครงการปรับโครงสร้างพื้นฐานที่สนับสนุน การจัดการเรียนการสอนสมัยใหม่ (ร้อยละ)	/	/	/
ตัวชี้วัดที่ 3.3 คะแนนผลการตรวจประเมินมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว (คะแนน)	70 คะแนน	9. โครงการห้องสมุดสีเขียว (คะแนน)	/	/	/
ตัวชี้วัดที่ 3.4 ระดับความสุขของบุคลากรในสำนัก (คะแนน)	4.40 คะแนน	10. โครงการอบรมตามหลักธรรมาภิบาล (คะแนน)	/	/	/

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ร้อยละของทรัพยากรสารสนเทศที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ เช่น หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร
ฐานข้อมูล e-book เพื่อการสืบค้นที่เพิ่มขึ้นต่อปี (ร้อยละ)

ชนิดตัวชี้วัด	: ผลลัพธ์	
การเก็บข้อมูล	: ปีงบประมาณ	
เป้าหมาย	: ร้อยละ 20	
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	: นางสาวเรณูภา	ปรีชานุกูล
	นางสาวสุรรัตน์	คล้ายสถาพร
	นางเอมรัมย์	เอี่ยมพิทักษ์พร

คำอธิบายตัวชี้วัด

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องมีการจัดเก็บสถิติผู้เข้าใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ ซึ่งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้มีการนำข้อมูลสถิติการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ ในปีที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับข้อมูลสถิติการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศในปีปัจจุบันเพื่อหาส่วนต่างที่เพิ่มขึ้น

เกณฑ์มาตรฐาน

ผู้ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพิ่มขึ้นคิดเป็น ร้อยละ 20 จากปีการศึกษาที่ผ่านมา

วิธีการคำนวณ

จำนวนการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศปีการศึกษาที่ประเมิน –	
จำนวนการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศปีการศึกษาที่ผ่านมา	× 100
จำนวนการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศปีการศึกษาที่ผ่านมา	

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 1	ร้อยละ 5	ร้อยละ 10	ร้อยละ 15	ร้อยละ 20 ขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ 1.3 จำนวนข่าวสารที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ (เรื่อง)

ชนิดตัวชี้วัด : ผลลัพธ์
 การเก็บข้อมูล : ปิงบประมาณ
 เป้าหมาย : 300 เรื่อง
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวสุรรัตน์ คล้ายสภาพร

คำอธิบายตัวชี้วัด

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการเผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ ให้แก่ผู้ใช้บริการทั้งภายในและภายนอกรับทราบกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เกณฑ์มาตรฐาน

จำนวนข่าวสารที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในสื่อต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 300 เรื่อง

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 – 50 เรื่อง	51 – 100 เรื่อง	101 – 150 เรื่อง	151 – 200 เรื่อง	251 เรื่องขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ 2.1 จำนวนชุมชนที่บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น (จำนวน)

ชนิดตัวชี้วัด : ผลลัพธ์
 การเก็บข้อมูล : ปิงปประมาณ
 เป้าหมาย : 3 แห่ง
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวลัดดา บุญเปลี่ยนพล

คำอธิบายตัวชี้วัด

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศต้องมีการจัดโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน หรือหน่วยงานภายนอก ซึ่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินโครงการตามเป้าหมาย

เกณฑ์มาตรฐาน

จำนวนชุมชนที่บริการวิชาการแก่ท้องถิ่นไม่น้อยกว่า 3 แห่ง

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 แห่ง	1 แห่ง	2 แห่ง	2 แห่ง	3 แห่งขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ 2.2 คะแนนความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการแก่ท้องถิ่น (คะแนน)

ชนิดตัวชี้วัด : ผลลัพธ์
 การเก็บข้อมูล : ปิงปประมาณ
 เป้าหมาย : 4.20 คะแนน
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวลัดดา บุญเปลี่ยนพล

คำอธิบายตัวชี้วัด

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศต้องมีการจัดโครงการบริการวิชาการแก่ท้องถิ่น โดยมีการวัดความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการแก่ท้องถิ่น

เกณฑ์มาตรฐาน

ผลการวัดความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการแก่ท้องถิ่น มีคะแนนไม่น้อยกว่า 4.20 คะแนน

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1.00 – 1.50	1.51 – 2.50	2.51 – 3.50	3.51 – 4.50	4.51– 5.00

ตัวชี้วัดที่ 3.1 ร้อยละของบุคลากรของหน่วยงานที่ได้รับการพัฒนา (ร้อยละ)

ชนิดตัวชี้วัด : ผลลัพธ์
 การเก็บข้อมูล : ปิงบประมาณ
 เป้าหมาย : ร้อยละ 90
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นางสาวฐานิตา มลกล้า

คำอธิบายตัวชี้วัด

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องมีการพัฒนาความรู้ และทักษะให้แก่บุคลากรภายใน
 ของบุคลากรทั้งหมด

เกณฑ์มาตรฐาน

ร้อยละ 90 ของบุคลากร ที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 01-59	ร้อยละ 60-69	ร้อยละ 70-79	ร้อยละ 80-89	ร้อยละ 90 ขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ 3.2 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อห้องสมุด (คะแนน)

ชนิดตัวชี้วัด : ผลลัพธ์
 การเก็บข้อมูล : ปิงบประมาณ
 เป้าหมาย : 4.40 คะแนน
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายเทพฤทธิ์ ตั้งฤทัยวนิชย์

คำอธิบายตัวชี้วัด

พิจารณาจากระดับการประเมินความพึงพอใจของผู้ที่มาใช้บริการ โดยผู้ให้บริการหรือเจ้าหน้าที่หน่วยงานเป็นผู้ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ ซึ่งการสำรวจความพึงพอใจโดยทั่วไปจะพิจารณา 5 ประเด็นสำคัญ คือ

1. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ
2. ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
3. ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก
4. ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ
5. ความพึงพอใจด้านทรัพยากรสารสนเทศ

ข้อมูลอ้างอิงสำหรับผู้ประเมิน : ข้อมูลพื้นฐานและเอกสารหลักฐานอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง คือ คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการ ทั้ง 5 ประเด็นสำคัญ

เกณฑ์มาตรฐาน

ผลคะแนนการประเมินความพึงพอใจของผู้ที่มารับบริการจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยทั่วไปจะพิจารณา 5 ประเด็นสำคัญ คือด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวก และด้านคุณภาพการให้บริการมีผลคะแนนเฉลี่ยรวมกันไม่น้อยกว่า 4.40 คะแนน

เกณฑ์การประเมิน

$$\text{คะแนนการประเมิน} = \frac{\text{คะแนนความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ}}{\text{จำนวนผู้ตอบทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1.00 – 1.50	1.51 – 2.50	2.51 – 3.50	3.51 – 4.50	4.51 – 5.00

ตัวชี้วัดที่ 3.3 คะแนนผลการตรวจประเมินมาตรฐานห้องสมุดสีเขียว (คะแนน)

ชนิดตัวชี้วัด	: ผลลัพธ์
การเก็บข้อมูล	: ปิงบประมาณ
เป้าหมาย	: 70 คะแนน
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	: นายศิวฤกษ์ สุขช้อย

คำอธิบายตัวชี้วัด

เพื่อให้ห้องสมุดเป็นสถานที่ที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ การจัดการสภาพแวดล้อมของห้องสมุดจึงเป็นสิ่งจำเป็น การดำเนินการเพื่อปรับปรุงให้ห้องสมุดมีการใช้พลังงานที่เหมาะสม ไม่มากเกินไป และมีการดำเนินการลดปริมาณขยะ จึงเป็นการจัดการสภาพแวดล้อมที่ช่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมซึ่งเป็นสิ่งที่ห้องสมุดควรดำเนินการ

เกณฑ์มาตรฐาน

ผลคะแนนการประเมินมาตรฐานห้องสมุดสีเขียวไม่น้อยกว่า 70 คะแนน ทั้งนี้หากไม่สามารถดำเนินการประเมินแบบเป็นทางการเต็มรูปแบบได้ ให้เป็นการ review โดยมีคณะกรรมการผู้ตรวจประเมินมาตรฐานห้องสมุดสีเขียวจากสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
01 - 30 คะแนน	31 - 40 คะแนน	41 - 50 คะแนน	51 - 60 คะแนน	61 - 100 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 3.4 ระดับความสุขของบุคลากรในสำนัก (คะแนน)

ชนิดตัวชี้วัด : ผลลัพธ์
 การเก็บข้อมูล : ปิงปประมาณ
 เป้าหมาย : 4.40 คะแนน
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : นายธนกร โปธิยาลัย

คำอธิบายตัวชี้วัด

พิจารณาจากระดับการประเมินความสุขของบุคลากรในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งการสำรวจความสุขของบุคลากรในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

เกณฑ์มาตรฐาน

ผลคะแนนการประเมินความสุขของบุคลากรในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีผลคะแนนเฉลี่ยรวมกันไม่น้อยกว่า 4.40 คะแนน

เกณฑ์การประเมิน

$$\text{คะแนนการประเมิน} = \frac{\text{คะแนนความสุขของบุคลากรทั้งหมด}}{\text{จำนวนผู้ตอบทั้งหมด}}$$

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1.00 – 1.50	1.51 – 2.50	2.51 – 3.50	3.51 – 4.50	4.51 – 5.00

รายงานการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วิธีรายงานผลดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ การประชุมคณะกรรมการบริหาร จะจัดการประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง ซึ่งการประชุมเป็นการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ 1553/2567

เรื่อง ให้ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการและลูกจ้างมหาวิทยาลัย เข้าอบรม โครงการ
ทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2568



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
ที่ 1553/2567

เรื่อง ให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2568

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม กำหนดจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการ ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2568 ในระหว่างวันที่ 13 - 14 มิถุนายน 2567 ณ ห้องอบรมลีลาวดี ชั้น 5 อาคารหอสมุด 5 ชั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 (1) และ (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 จึงให้บุคลากรเข้าร่วมโครงการฯ ดังนี้

- | | |
|---------------------------|-----------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพล | สุขเจริญพงษ์ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กสมล | ชนะสุข |
| 3. อาจารย์เนตรนภา | สวยสี |
| 4. นางสาวกมลรัตน์ | สามพรานไพบุลย์ |
| 5. นางกรรณิกา | เข้าอู่ |
| 6. นายกรวิวัฒน์ | อ่อนจันทร์งาม |
| 7. นางสาวกิ่งดาว | ฮั่วจั้น |
| 8. นางสาวคุณิตาพร | พิมพ์พิรัตน์ |
| 9. นางสาวโชติกา | บรรจง |
| 10. นางสาวฐานิตา | มลคล้ำ |
| 11. นายเทพฤทธิ์ | ตั้งฤทัยวานิชย์ |
| 12. นายธนกร | โพธิยาลัย |
| 13. นางสาวเรณูภา | ปรีชานุกูล |
| 14. นางสาวลัดดา | บุญเปลี่ยนพล |
| 15. นางสาวสุรรัตน์ | คล้ายสถาพร |
| 16. นางนภาพร | พุ่มพิทักษ์กุล |
| 17. นายปราชญา | เจิมอุทัย |
| 18. นางสาวพริมา | เล่าวัฒนะยังยง |
| 19. นายศิวฤกษ์ | สุขช้อย |
| 20. นางสาวจิณณพัต | บรรจง |

- 2 -

- | | |
|-------------------|---------------|
| 21. นายเจริญ | เกตุกึ่งแก้ว |
| 22. นายสรารุช | เอี้ยววรรณท์ |
| 23. นางเสาวลักษณ์ | อ่อนจันทร์งาม |
| 24. นายอิทธิพัทธ์ | เอี้ยววรรณท์ |

สั่ง ณ วันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2567



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ การุณย์ ต้านประดิษฐ์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

13 มิ.ย. 67 เวลา 09:42:40 Non PKI Server Sign

Signature Code : MgAzA EEAAQQ AwAEY ARgA1

ภาคผนวก ข

คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ 44/2564
เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าหน่วยประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ 44/2564

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าหน่วยประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ที่ 643/2561 เรื่องมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน และผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ลงวันที่ 25 มีนาคม 2561 จึงแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

สำนักงานผู้อำนวยการ

นางสมรภัค	เปล่งเจริญศิริชัย	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
1. หน่วยบริหารงานทั่วไป		
นางสาวธัญมิตา	มลคส์	หัวหน้าหน่วย
2. หน่วยประกันคุณภาพและการจัดการความรู้		
นายธนกร	โพธิยาลัย	หัวหน้าหน่วย
3. หน่วยยุทธศาสตร์และแผนงาน		
นายธนกร	โพธิยาลัย	หัวหน้าหน่วย
4. หน่วยพัฒนาบุคลากรและจรรยาบรรณ		
นายศิวฤกษ์	สุขชัย	หัวหน้าหน่วย

งานสื่อสิ่งพิมพ์

นางสาวเรณูภา	ปรีชานุกูล	หัวหน้างาน
1. หน่วยจัดหาและพัฒนาหนังสือ		
นางสาวเรณูภา	ปรีชานุกูล	หัวหน้าหน่วย
2. หน่วยยืม-คืนหนังสือ		
นายเทพฤทธิ์	ตั้งฤทัยวานิชย์	หัวหน้าหน่วย
3. หน่วยวารสารและหนังสือพิมพ์		
นางเอมรัมย์	เอี่ยมพิทักษ์พร	หัวหน้าหน่วย

4. หน่วยส่งเสริมการอ่านและบริการวิชาการ

นางสาวลัดดา บุญเปลี่ยนพล หัวหน้าหน่วย

งานสื่ออิเล็กทรอนิกส์

นางสาวสุวีร์รัตน์ คล้ายสถาพร หัวหน้างาน

1. หน่วยพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเว็บไซต์

นายปราชญา เจริญอุทัย หัวหน้าหน่วย

2. หน่วยระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

นางสาวเรณูภา ปรีชานุกูล หัวหน้าหน่วย

3. หน่วยฐานข้อมูลและสื่อออนไลน์

นางสาวสุวีร์รัตน์ คล้ายสถาพร หัวหน้าหน่วย

4. หน่วยโสตทัศนวัสดุ

นายปราชญา เจริญอุทัย หัวหน้าหน่วย

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ต้องปฏิบัติ ดังนี้

1. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าหน่วย มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการวางแผน บริหารงาน บริหารทรัพยากรบุคคล บริหารทรัพยากรอื่น ๆ การบริการและงบประมาณ โดยกำกับ ควบคุม รับผิดชอบ กลั่นกรอง ตรวจสอบ แนะนำ ปรับปรุง พัฒนา แก้ไข ตัดสินใจ แก้ปัญหาทุกเรื่องของหน่วย ซึ่งมีหน้าที่บังคับบัญชาบุคลากรในหน่วย รวมถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง และ/หรือ ผู้บังคับบัญชา และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

- 2.1 กำหนดแผนการดำเนินงานของหน่วย ให้สอดคล้องกับเป้าหมายและตัวชี้วัดตามที่ได้รับมอบหมาย
- 2.2 บริหารงานในฐานะหัวหน้าหน่วย รับผิดชอบต่อผลการดำเนินการโดยรวมของหน่วย

2.3 ดูแล และกำกับให้บุคลากรในหน่วย ปฏิบัติตามมาตรฐาน ระบบงาน และวิธีการปฏิบัติ ในเรื่องต่าง ๆ ที่กำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.4 มอบหมาย กำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและเร่งรัดการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการกิจกรรม ของฝ่ายต่าง ๆ ในหน่วย และประเมินผล เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ตามที่ กำหนด

2.5 นำเสนอ ชี้แจงข้อเท็จจริง ให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะในที่ประชุมคณะกรรมการ และคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งหรือมอบหมาย

2.6 มอบหมายภาระงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาโดยตรงปฏิบัติในแต่ละปี ติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย และดูแลให้มีการประเมินผลการทำงานของบุคลากรทุกระดับ ในหน่วยให้เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นธรรม

2.7 วางแผนและกำหนดมาตรการในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาโดยตรง เพื่อให้มีสมรรถนะ ที่เหมาะสมกับการงานที่ปฏิบัติ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

2.8 ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับความก้าวหน้าในวิชาชีพแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

2.9 ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา รวมทั้ง ปรับปรุงหรือหาแนวทาง ในการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และความสามัคคีให้บุคลากรทุกคนในหน่วย

2.10 วางแผนการใช้ทรัพยากรและงบประมาณของหน่วยให้สอดคล้องกับแผนดำเนินงาน ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

2.11 ติดตาม ตรวจสอบ การใช้ทรัพยากรและงบประมาณ ให้เกิดประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเป็นไปตามเป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ ที่กำหนดไว้

สั่ง ณ วันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2564



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมพล สุขเจริญพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

21 พ.ค. 64 14:50:03 Non-PKI Server Sign

Signature Code : NwAZA-DMAQw-AxADI-AQgBF

มุ่งเป็นศูนย์เรียนรู้ในยุคดิจิทัล เพื่อส่งเสริมบัณฑิตนักปฏิบัติ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
