



ที่.....

งาน/สำนัก/คณะ.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
๘๕ ถนนมาลัยแมน อำเภอเมือง
จังหวัดนครปฐม ๗๓๐๐๐

เรื่อง การเผยแพร่ผลงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับเพื่อเผยแพร่และการนำไปใช้ประโยชน์

ด้วย นาย/นาง/นางสาว ตำแหน่ง.....ระดับ.....สังกัดงาน.....

ได้จัดทำผลงานประเภท.....เรื่อง.....

การนี้ งาน.....สำนัก/คณะ.....จึงใคร่ขอเผยแพร่

ผลงานเรื่อง.....และเมื่อได้รับผลงานดังกล่าวแล้ว ใคร่ขอความ

อนุเคราะห์จากท่าน ตอบรับการเผยแพร่และการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ (ตามแนบ) และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า

จะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านอีกในครั้งต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

หัวหน้างาน/ผู้อำนวยการ/คณบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

แบบตอบรับการเผยแพร่และการนำผลงานไปใช้ประโยชน์

สำหรับผู้ตอบรับ

ตามที่.....ตำแหน่ง.....
งาน/สำนัก/คณะ.....มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม ได้ส่งมอบคู่มือปฏิบัติงานหลัก
เรื่อง.....นั้น
ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....
ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... อีเมล..... ได้รับคู่มือปฏิบัติงานหลักดังกล่าว จำนวน.....เล่ม
ไว้แล้ว เพื่อเผยแพร่และใช้ประโยชน์ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มีการนำไปเผยแพร่และใช้ประโยชน์ ดังนี้

(กรุณาทำเครื่องหมาย✓ ลงในช่อง ตามที่ท่านได้เลือกนำไปเผยแพร่และใช้ประโยชน์)

- การใช้ประโยชน์ในการศึกษาเพื่อประกอบปฏิบัติงานด้าน.....
- การใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย หรือประกอบข้อมูล อ้างอิง วิธีการ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ
- การใช้ประโยชน์สำหรับผู้กำหนดระดับตำแหน่งให้สูงขึ้น
- การใช้ประโยชน์ในแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี (good practice)
- ใช้เป็นข้อควรระวัง หรือลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
- อื่น ๆ (ระบุ).....

ลงชื่อ.....ผู้รับรองการเผยแพร่
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(กรุณาลงชื่อพร้อมประทับตราหน่วยงานของท่าน)