

แผนการจัดการความรู้: การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ
ชื่อหน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์(Goals)	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมาย	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศให้คุ้มค่า	เพื่อให้บริการสารสนเทศที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ	ระดับความสำเร็จการให้บริการสารสนเทศที่มีคุณภาพ	๕ ข้อ	รูปแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาทำแผนการจัดการความรู้				
แผนการจัดการความรู้แผนที่ ๑	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : ๒ การส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศให้คุ้มค่า			
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : รูปแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน			
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : สำนักวิทยบริการฯ เป็นแหล่งรวมทรัพยากรสารสนเทศที่หลากหลายและเป็นองค์กรที่สนับสนุน ส่งเสริมการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยและชุมชนอย่างต่อเนื่อง จึงเล็งเห็นว่าควรมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านเพื่อให้นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ด้วยการอ่านหนังสือ การศึกษาค้นคว้า และการเรียนรู้เรื่องราวที่เป็นประโยชน์ อีกทั้งเป็นการน้อมนำแนวพระราชดำริและพระราชปณิธานของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีที่ทรงมีพระราชปณิธานให้ประชาชนทั่วประเทศรู้หนังสืออ่านออกเขียนได้ ให้ทุกคนรักการอ่าน การเขียน ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนได้มีโอกาสหาความรู้จากการอ่านหนังสือ สำนักวิทยบริการฯ จึงได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้และเป็นการรณรงค์ให้นักศึกษารักการอ่านเพื่อเข้าใช้บริการห้องสมุดในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ให้ตนเอง กิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่จัดขึ้นนี้นับได้ว่ามีประโยชน์ต่อการเรียนรู้และการดำรงชีวิตของนักศึกษาทั้งในปัจจุบันและในอนาคต			
	ตัวชี้วัด : มีรูปแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน			
กลุ่มเป้าหมาย : นักศึกษา				
ผู้เสนอแผนการดำเนินงาน..... (นายเทพฤทธิ์ ตั้งฤทัยวนิชย์) บรรณารักษ์.....	ผู้ทบทวน : (นางสมร็ก เปล่งเจริญศิริชัย) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	ผู้ทบทวน : (อาจารย์ธรรมา จันทร์อนุ)	ผู้อนุมัติ : (.....) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน (CEO)	
	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ			

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

ชื่อหน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมาย KM ๑ : ระดับความสำเร็จการให้บริการสารสนเทศที่มีคุณภาพ

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรมตามเป้าหมาย KM ๑ : มีคู่มือรูปแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน อย่างน้อย ๑ รูปแบบ

ที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	เครื่องมือ/อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
๑.	การบ่งชี้ความรู้	๑. ประมวลผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ๒. ประชุมวางแผนเพื่อพิจารณากิจกรรมที่จะดำเนินการ ๓. กำหนดกิจกรรมและผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ม.ค. ๖๓	จำนวนครั้งที่ประชุม	อย่างน้อย ๑ ครั้ง	-	รายงานการประชุม	งานสื่อสิ่งพิมพ์และงานสื่ออิเล็กทรอนิกส์
๒.	การสร้างและการแสวงหาความรู้	๑. รวบรวมสารสนเทศด้านการส่งเสริมการอ่าน ๒. กำหนดรูปแบบกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ๓. กำหนดกระบวนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	ม.ค. ๖๓	จำนวนครั้งที่ประชุม	อย่างน้อย ๑ รูปแบบ	-	รายการสารสนเทศด้านการส่งเสริมการอ่าน	
๓.	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ	๑. กำหนดหัวข้อในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ๒. กำหนดแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	ม.ค. – ก.พ. ๖๓	จำนวนกิจกรรม	จำนวน ๑ แผน	-	แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	
๔.	การประมวลและการกลั่นกรองความรู้	๑. ตรวจสอบปรับปรุงขั้นตอนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ๒. ตรวจสอบปรับปรุงหัวข้อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	มี.ค. – เม.ย. ๖๓	โครงการกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	อย่างน้อย ๓ กิจกรรม	-	โครงการกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	

ที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	เครื่องมือ/อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
๕.	การเข้าถึงความรู้	๑. กำหนดช่องทางการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ๒. จัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมการอ่านตาม แผนการดำเนินงาน ๓. การเข้าร่วมกิจกรรมโครงการส่งเสริมการอ่าน ของผู้ใช้บริการ	เม.ย. – มิ.ย. ๖๓	๑. จำนวน กิจกรรมส่งเสริม การอ่าน ๒. จำนวน ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริมการอ่าน	๑. อย่างน้อย ๓ กิจกรรม ๒. อย่างน้อย ๓๐ คน/กิจกรรม	-	เว็บไซต์	งานสื่อสิ่งพิมพ์และ งานสื่ออิเล็กทรอนิกส์
๖.	การแบ่งปัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้	๑. เผยแพร่โครงการกิจกรรมส่งเสริมการอ่านผ่าน ช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ กลุ่มไลน์ของห้องสมุด เป็นต้น ๒. รวบรวมข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริมการอ่านเพื่อปรับปรุงกิจกรรม	เม.ย. – ก.ค. ๖๓	จำนวนช่องทางใน การเผยแพร่ โครงการ	อย่างน้อย ๒ ช่องทาง	-	เว็บไซต์	
๗.	การเรียนรู้	๑. มีการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการส่งเสริมการอ่าน ของผู้ใช้บริการ ๒. สสำรวจประเมินผลการดำเนินงานโครงการ กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ๓. ประชุม ประเมินผล และรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ๔. ปรับปรุงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	พ.ค. – ก.ค. ๖๓	จำนวนกิจกรรม ส่งเสริมการอ่าน	อย่างน้อย ๓๐ คน/ กิจกรรม	-	แบบสอบถาม	

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารความเสี่ยง (Change Management Process)

ชื่อหน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าหมาย KM ๑ : ระดับความสำเร็จการให้บริการสารสนเทศที่มีคุณภาพ

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรมตามเป้าหมาย KM ๑ : มีรูปแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน อย่างน้อย ๑ รูปแบบ

ตัวชี้วัด : จำนวนรูปแบบการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

เป้าหมาย : ผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และผู้รับผิดชอบการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน

ที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	เครื่องมือ/อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
๑.	การเตรียมการและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	๑. จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจการจัดทำโครงการกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ๒. รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ๓. วางแผนการดำเนินงานโครงการกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	ม.ค. ๖๓	จำนวนบุคลากรที่รับทราบ	๓๐ คน	-	การประชุม	งานบริการตอบคำถาม
๒.	การสื่อสาร	๑. มีการสร้างช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ที่เหมาะสม เช่น ช่องทางเว็บไซต์ ช่องทางอื่น ๆ ๒. เผยแพร่ผ่าน facebook แฟนเพจ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ก.พ. ๖๓	จำนวนช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์	อย่างน้อย ๓ ช่องทาง	-	๑. เว็บไซต์ ๒. เอกสารประชาสัมพันธ์ ๓. ไลน์	
๓.	กระบวนการและเครื่องมือ	๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงานโครงการกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ๒. วิเคราะห์เพื่อกำหนดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน โดยวิเคราะห์จากสถิติการให้บริการของแต่ละหน่วย และข้อเสนอแนะของผู้ใช้บริการ ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านตามโครงการ และระยะเวลาของกิจกรรม	มี.ค. – พ.ค. ๖๓	วิธีดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	อย่างน้อย ๓ กิจกรรม	-	Flowchart การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	

ที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	เครื่องมือ/อุปกรณ์	ผู้รับผิดชอบ
๔.	การเรียนรู้	๑. สํารวจและประเมินผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ๒. จัดโครงการกิจกรรมส่งเสริมการอ่านตามแผนและระยะเวลาที่กำหนด ๓. จัดเก็บข้อมูลการเข้าร่วมโครงการกิจกรรมส่งเสริมการอ่านของผู้ใช้บริการ	มี.ค. – มี.ย. ๖๓	๑. จำนวนช่องทางการเรียนรู้ ๒. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	๑. อย่างน้อย ๓ ช่องทาง ๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ๓๐ คน/กิจกรรม	-	๑. เว็บไซต์ ๒. ไลน์ ๓. เฟสบุ๊กส์	งานบริการตอบคำถาม
๕.	การวัดผล	๑. ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ๒. ข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านเพื่อปรับปรุงกิจกรรม	เม.ย. – ก.ค. ๖๓	ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๓.๕๑ คะแนน จาก ๕ คะแนน	-	แบบประเมินความพึงพอใจ	
๖.	การยกย่องและชมเชยและการให้รางวัล	๑. มีการมอบเกียรติบัตรให้ผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมการอ่านที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการ ๒. มีการมอบของรางวัลให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการกิจกรรมส่งเสริมการอ่านที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการ	ม.ค. – ก.ค. ๖๓	การพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการ	ผู้ผ่านการพิจารณา ๓ คน	-	การประชุมพิจารณาผล	