



รายงานผลการประเมินคุณภาพ

การศึกษาภายใน

ประจำปีการศึกษา 2559

สำนักวิทยบริการและ

เทคโนโลยีสารสนเทศ

วันที่ 17 – 18 สิงหาคม 2560

คณะกรรมการ

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
ผศ.ดร.ปิ่นนรภัฏ ถกลภักดี	ประธาน
ผศ.ดร.นภาพรณธ์ ยอดสิน	กรรมการ
น.ส.ชุตีภิญญ์กุลย์ เฉลิมาติโกคิน	เลขานุการ

ผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
องค์ประกอบที่ 1 การบริหารจัดการ			
ตัวบ่งชี้ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	4	7 ข้อ (1-7)	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ 1.2 ระบบการบริหารงานภายใน	4	6 ข้อ (1-6)	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ 1.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ	4	5 ข้อ (1-5)	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ 1.4 การบริหารและการพัฒนาบุคลากร	4	6 ข้อ (1-6)	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ 1.5 ระบบบริหารความเสี่ยง	4	6 ข้อ (1-6)	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ 1.6 การบริหารการจัดการความรู้	4	5 ข้อ (1-5)	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ 1.7 ระบบประกันคุณภาพ	4	5 ข้อ (1-5)	5 คะแนน
เฉลี่ยรวม			5 คะแนน

ผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนน
องค์ประกอบที่ 2 การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการให้บริการ ทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	4	5 ข้อ (1-5)	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การประเมินความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการ	4	5 ข้อ (1-5)	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านการ เรียนรู้	4	5 ข้อ (1-5)	5 คะแนน
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 การจัดกิจกรรมบริการชุมชน	4	5 ข้อ (1-5)	5 คะแนน
เฉลี่ยรวม			5.00

เปรียบเทียบคะแนน

องค์ประกอบ ที่	ผลการประเมินเฉลี่ย (เต็ม 5 คะแนน)				ผลคะแนน ↓ □ ▲
	ผลการประเมินตนเอง ของสำนัก		ผลการประเมินของคณะกรรมการ		
	คะแนน	ผลประเมิน	คะแนน	ผลประเมิน	
	1	5.00	ดีมาก	5.00	
2	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก	■
คะแนนเฉลี่ย	5.00	ดีมาก	5.00	ดีมาก	■

จุดเด่น

1. ผู้บริหารเป็นตัวอย่างที่ดีในการบริหาร และการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบัน อีกทั้งยังได้รับรางวัลที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานในระดับชาติ
2. บุคลากรมีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การแสดงความคิดเห็น
3. การให้ผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการพัฒนาขององค์กร
4. หน่วยงานสามารถรักษามาตรฐานผลการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง
5. มีการวางแผนการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงานอย่างเป็นระบบ
6. สามารถพัฒนาบุคลากรเข้าสู่การขอกำหนดตำแหน่งชำนาญการได้
7. มีการประมวลข้อมูลจากระบบสารสนเทศ คือระบบห้องสมุดอัตโนมัติ มาใช้ในการตัดสินใจในการดำเนินงานอย่างครอบคลุมหลายด้าน และมีการประเมินผลงานความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศหลักคือนักศึกษา ซึ่งมีการประเมินผลที่ชัดเจนครอบคลุมทั้งประเด็นการประเมิน เพิ่มผู้ประเมินและวิธีการประเมินอย่างเป็นระบบ
8. ผู้บริหารมีการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงบุคลากรในหน่วยงานและผู้รับบริการ
9. เปิดโอกาสให้บุคลากรและผู้ให้บริการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานจัดการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และนำผลมาปรับปรุงการทำงาน

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

1. ควรมีการนำผลการประเมินและผลการพิจารณา ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะของผู้บริหารและคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในไปปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี
2. ควรนำผลการประเมินความสุขในการทำงานมาเป็นปัจจัยร่วมในการพิจารณาการดำเนินการปรับปรุงแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร
3. ควรวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยง และปัจจัยให้ครอบคลุม อย่างน้อย 5 ด้าน ดังนี้ 1) ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และนโยบาย 2) ความเสี่ยงด้านบุคลากร 3) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน 4) ความเสี่ยงด้านทรัพยากร 5) ความเสี่ยงด้านอื่น ๆ และมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนจนมีระดับความเสี่ยงลดลง
4. ควรกำหนดตัวบ่งชี้ของแผนที่เหมาะสมกับการดำเนินงานการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน และการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่ชุมชนเพื่อให้สามารถนำผลการประเมินแผนงานนี้ไปปรับปรุงแผนในปีต่อไปได้อย่างชัดเจน
5. เพิ่มองค์ประกอบที่บ่งบอกถึงทิศทางในการพัฒนาของหน่วยงาน โดยการสร้างตัวบ่งชี้ที่แสดงถึงลักษณะคุณภาพของหน่วยงาน อาทิ
 - 5.1 การพัฒนาผลลัพธ์ (outcome) ที่เกิดกับนักศึกษาผ่านกิจกรรมการส่งเสริมของสำนัก
 - 5.2 คุณภาพและปริมาณในการใช้วารสารอิเล็กทรอนิกส์ผ่านฐานข้อมูลต่างๆ ที่ทางสำนักได้รับการจัดสรร
6. สามารถยกระดับคุณภาพของหน่วยงานได้ โดยการเทียบเคียงศักยภาพตามเอกลักษณ์ของสำนักกับหน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่จำเป็นที่จะต้องเป็นสำนักวิทยบริการเหมือนกัน เช่น ห้างสรรพสินค้า
7. ส่งเสริมเครือข่ายความร่วมมือภายในและภายนอกสถาบัน เช่นการจัดกิจกรรมพิเศษร่วมกับสำนักศิลปะฯ ทุกๆ สัปดาห์ที่ 1 และ 3 ของเดือน โดยบูรณาการงานด้านกิจกรรมที่ให้ศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบันมีส่วนร่วมกับปราชญ์ท้องถิ่น เป็นต้น