

แผนการจัดการความรู้ : การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ

ชื่อหน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์(Goals)	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมาย	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : ๑ ส่งเสริมการใช้ทรัพยากร สารสนเทศของผู้ใช้บริการเพื่อ สร้างคุณภาพบัณฑิตและ ผู้ให้บริการให้มีศักยภาพต่อ การเรียนรู้ตลอดชีวิต	บัณฑิตและผู้ใช้บริการมีคุณภาพและ มาตรฐานทางวิชาการพร้อมทำงานใน ประชาคมอาเซียน	ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	๓.๕๑	การจัดการหนังสือด้วยการวิเคราะห์หลักสูตร

องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกมาทำแผนการจัดการความรู้

แผนการจัดการความรู้แผนที่ ๒	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : ๑ ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศของผู้ใช้บริการเพื่อสร้างคุณภาพบัณฑิตและผู้ให้บริการให้มีศักยภาพต่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
	องค์ความรู้ที่จำเป็น : การจัดการหนังสือด้วยการวิเคราะห์หลักสูตร
	เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานที่สนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับผู้บริการทุกระดับภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้ การวิจัย การศึกษาค้นคว้า เป็นแหล่งถ่ายทอดความรู้ให้ผู้บริการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศด้วยความสะดวก รวดเร็ว และเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอนและการวิจัยให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทที่สอดคล้องกับหลักสูตรเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียน การสอน และการวิจัยที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
	ตัวชี้วัด / เป้าหมาย : มีคู่มือการจัดการหนังสือด้วยการวิเคราะห์หลักสูตร
	กลุ่มเป้าหมาย : อาจารย์ประจำหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยและบรรณารักษ์

ผู้จัดทำ : ..... (นายสถาพร บัวรัตน์) บรรณารักษ์หน่วยจัดหาและพัฒนาหนังสือ	ผู้ทบทวน : ..... (นางสมรภัท เปล่งเจริญศิริชัย) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)	ผู้อนุมัติ : ..... (รองศาสตราจารย์ชัยเลิศ ปรีสุทธรกุล) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน (CEO)
--	--	---

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

ประเด็น คู่มือการจัดการหนังสือด้วยการวิเคราะห์หลักสูตร

ที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
๑.	การบ่งชี้ความรู้	๑.๑ ประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ เพื่อกำหนดประเด็นความรู้ ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการการจัดการหนังสือ ด้วยการวิเคราะห์หลักสูตร เพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พ.ย. ๕๙	จำนวนครั้งที่ ประชุม	จำนวน ๒ ครั้ง	๑.๑.๑ การประชุม คณะกรรมการดำเนินงาน ด้านการจัดการความรู้ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เพื่อ กำหนดประเด็นความรู้ ๑.๑.๒ ดำเนินการจัดทำ ปฏิทิน การจัดการหนังสือ ด้วยการวิเคราะห์หลักสูตร	๑.๑.๑ รายงานการ ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงานด้านการ จัดการจัดการความรู้ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ๑.๑.๒ รายงานการ ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน การจัดหา หนังสือด้วยการ วิเคราะห์หลักสูตร ครั้ง ที่ ๑/๒๕๕๙ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ ๑.๑.๓ ปฏิทินการจัดหา หนังสือด้วยการ วิเคราะห์หลักสูตร

ที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
๒.	การสร้างและการแสวงหาความรู้	๒.๑ คณะกรรมการจัดหาหนังสือด้วยการวิเคราะห์หลักสูตร สํารวจข้อมูลของหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยทั้งระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ๒.๒ คณะกรรมการจัดหาหนังสือด้วยการวิเคราะห์หลักสูตร สร้างแบบสอบถามความพึงพอใจต่อกระบวนการจัดหาหนังสือ ๒.๓ ดำเนินการแจกแบบสอบถามความพึงพอใจต่อกระบวนการจัดหาหนังสือ	ม.ค. – ก.พ. ๖๐	จำนวนแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืน	ร้อยละ ๘๐	๒.๑.๑ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดหาหนังสือด้วยการวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดหาหนังสือโดยการวิเคราะห์หลักสูตร ๒.๑.๒ ผลการประเมินความพึงพอใจการจัดหาหนังสือโดยการวิเคราะห์หลักสูตร คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๐	๒..๑.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดหาหนังสือด้วยการวิเคราะห์หลักสูตร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๐ ๒.๑.๒ แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดหาหนังสือ
๓	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	๓.๑ รวบรวมและวิเคราะห์ผลความพึงพอใจต่อกระบวนการจัดหาหนังสือ ๓.๒ นำผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อกระบวนการจัดหาหนังสือมาพัฒนาเกณฑ์และกระบวนการจัดหาหนังสือ ๓.๓ นำเกณฑ์และกระบวนการที่พัฒนาแล้วมาทดลองใช้	ก.พ. – มี.ค. ๖๐	- กระบวนการจัดหาหนังสือที่พัฒนาแล้ว - คู่มือการปฏิบัติงานจัดหาหนังสือ	จำนวน ๑ งาน  จำนวน ๑ เรื่อง	๓.๑.๑ จัดทำกระบวนการจัดหาหนังสือโดยการวิเคราะห์หลักสูตร ๓.๑.๒ จัดทำคู่มือการจัดหาหนังสือด้วยการวิเคราะห์หลักสูตร	๓.๑.๑ เกณฑ์การจัดหาหนังสือด้วยการวิเคราะห์หลักสูตร ๓.๑.๒ คู่มือการจัดหาหนังสือด้วยการวิเคราะห์หลักสูตร

ที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
๔.	การประมวลและการ กลั่นกรองความรู้	๔.๑ นำผลการทดลองใช้มาเสนอต่อ คณะกรรมการจัดหาหนังสือคณะกรรมการ ดำเนินงาน เรื่องจัดหาหนังสือด้วยการวิเคราะห์ หลักสูตร เพื่อปรับปรุงเกณฑ์และกระบวนการ จัดหาหนังสือให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น ๔.๒ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานจัดหาหนังสือ	เม.ย. ๖๐	รูปแบบการ จัดหา ทรัพยากร สารสนเทศมี ความเหมาะสม และสามารถ ปฏิบัติได้จริง	จำนวน ๑ รูปแบบ	๔.๑.๑ ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน การจัดหา หนังสือด้วยการวิเคราะห์ หลักสูตร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๐  ๔.๑.๒ ดำเนินการปรับปรุง รูปเล่มคู่มือให้เป็นฉบับ สมบูรณ์	๔.๑.๑ รายงานการ ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน การจัดหา หนังสือด้วยการ วิเคราะห์หลักสูตร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๐  ๔.๑.๒ คู่มือการจัดหา หนังสือด้วยการวิเคราะห์ หลักสูตร
๕.	การเข้าถึงความรู้	๕.๑ จัดทำเอกสาร กระบวนการจัดหาหนังสือ และจัดทำหลักเกณฑ์การจัดหาหนังสือ ๕.๒ นำกระบวนการและหลักเกณฑ์การจัดหา หนังสือขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ๕.๓ นำคู่มือการปฏิบัติงานจัดหาหนังสือขึ้น เผยแพร่บนเว็บไซต์	พ.ค. ๖๐	จำนวนผู้เข้าถึง ข้อมูล	- อาจารย์ จำนวน ๓๐ คน - นักศึกษา สาขาวิชา บรรณารักษศาสตร์ จำนวน ๖๐ คน - บรรณารักษ์ จำนวน ๑๐ คน	เผยแพร่เอกสารเกณฑ์การ จัดหาหนังสือ และคู่มือการ จัดหาหนังสือด้วยการวิเคราะห์ หลักสูตรบนเว็บไซต์	๕.๑.๑ คู่มือการจัดหา หนังสือด้วยการวิเคราะห์ หลักสูตร ๕.๑.๒ ตัวอย่างเอกสาร เผยแพร่ เรื่อง การจัดหา หนังสือโดยการวิเคราะห์ หลักสูตร <a href="http://arit.npru.ac.th/index.php">http://arit.npru.ac.th/ index.php</a>

ที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
๖.	การแบ่งปัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้	๖.๑ เผยแพร่และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่าน facebook ของสำนักวิทยบริการฯ และ ระบบการบริหารการจัดการความรู้ของ มหาวิทยาลัย ๖.๒ นำข้อมูลที่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้มาเข้าที่ ประชุมคณะกรรมการจัดหาหนังสือด้วยการ วิเคราะห์หลักสูตร เพื่อทบทวนกระบวนการ จัดหาหนังสือ	มี.ย. ๖๐	จำนวนการจัด กิจกรรม แลกเปลี่ยน เรียนรู้	อย่างน้อย ๓ กิจกรรม	๖.๑.๑ การแลกเปลี่ยนข้อมูล ผ่าน facebook ของสำนัก วิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ ๖.๑.๒ ประชุม คณะกรรมการดำเนินงาน การจัดหาหนังสือด้วยการ วิเคราะห์หลักสูตร ครั้งที่ ๓/ ๒๕๖๐ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๐	๖.๑.๑ <a href="https://www.facebook.com/libnpru?fref=ts">https://www.facebook.com/libnpru?fref=ts</a> ๖.๑.๒ รายงานการ ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน การจัดหา หนังสือด้วยการ วิเคราะห์หลักสูตร ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๐
๗.	การเรียนรู้	๗.๑ นำมาใช้ในการปฏิบัติงานจัดหาหนังสือ ๗.๒ ประเมินผลการดำเนินงานการจัดการ ความรู้เรื่องจัดหาหนังสือด้วยการวิเคราะห์ หลักสูตร	ก.ค. ๖๐	ความพึงพอใจ ของผู้ร่วม กิจกรรม	ระดับความ พึงพอใจ ๔.๒๐	๗.๑.๑ คู่มือการจัดหา หนังสือด้วยการวิเคราะห์ หลักสูตร ๗.๑.๒ การวิเคราะห์ความ พึงพอใจต่อกระบวนการ จัดหาหนังสือมาพัฒนา เกณฑ์และกระบวนการ จัดหาหนังสือ	๗.๑.๑ คู่มือการจัดหา หนังสือด้วยการ วิเคราะห์หลักสูตร ๗.๑.๒ แบบสอบถาม